

WRZ.270.291.2023  
(nr koszulki: 85842)

**Do wszystkich Wykonawców  
uczestniczących w postępowaniu**

Dotyczy: zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na „**Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy dla pracowników Centrum e-Zdrowia.**”, znak sprawy: **WRZ.270.291.2023.**

W związku z wpłynięciem pytania od Wykonawcy dotyczącego treści Zapytania ofertowego, Zamawiający przycacza treść pytania i udziela odpowiedzi.

**Pytanie 1 dot. OPZ pkt 3**

Jakich badań konkretnie dotyczy wykaz usług z omawianego punktu? Czy są to badania odpowiednio potrzebne do wykonania na stanowiskach, przy których narażenia wymagają zgodnie z ustawą o medycynie pracy konkretnych specjalizacji i do nich specjalistycznych badań?

„Pkt. 3W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni przeprowadzenie następujących badań:

- okulistycznych (bez doboru szkieł korekcyjnych);
- neurologicznych;
- laryngologicznych;
- dermatologicznych;
- chirurgicznych;
- ortopedycznych;
- laboratoryjnych;
- radiologicznych;
- innych diagnostycznych.”

**Odpowiedź:**

**Tak, są to badania odpowiednio potrzebne do wykonania pracy na wskazanym stanowisku, o ile Lekarz orzecznik nie zleci dodatkowych badań.**

**Pytanie 2 dot. OPZ pkt 6**

Czy mamy rozumieć, iż wartości w tabeli np. 324 to liczba Pracowników do przebadania obejmujących stanowiska administracyjno-biurowe w okresie pierwszych 12 miesięcy współpracy?

Lp.	Przedmiot	Zamówienie podstawowe – 12 miesięcy	Zamówienie opcjonalne – 6 miesięcy	Razem – 18 miesięcy
1	Liczba pracowników dzień 06.10.2023 r, w tym:	368		
1.1	stanowisko pracy administracyjno-biurowe	324		
1.2	kierownicy i dyrektorzy	44		

2	Szacunkowa liczba posiedzeń Komisji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy (zgodnie z art. 237 <sup>13</sup> § 2 Kodeksu pracy):	4 x 1h	2x 1h	6 x 1h
3	Szacunkowa liczba przewidzianej usługi			
3.1	badania wstępne pracowników	70	35	105
3.2	badania wstępne kadry zarządzającej	5	3	8
3.3	badania okresowe pracowników	54	27	81
3.4	badania okresowe kadry zarządzającej	16	8	24
3.5	badania kontrolne	20	10	30
3.6	badania dla pracowników kierujących pojazdem służbowym	5	3	8

**Odpowiedź:**

**Wskazana wartość 324 dotyczy liczby osób zatrudnionych na stanowisku pracy administracyjno-biurowym (stanowiska nie kierownicze).**

**Szacunkowa liczba badań do przeprowadzenia określona jest w pkt 6 ppkt. 3 oraz szacunkowa liczba posiedzeń komisji. BHP w pkt. 6 ppkt. 2 Opisu przedmiotu zamówienia.**

**Pytanie 3 dot. Umowy par. 3 Wynagrodzenie pkt. 2**

Czy Zamawiający doprecyzuje formę rozliczenia odpłatności ryczałtowej za pakiet medycyny pracy, gdzie kwota będzie iloczynem ceny za pakiet oraz liczby zgłoszonych do niego Pracowników? Np. wykonawca zakłada stawkę 25zł za pracownika płatną co miesiąc t. j. 25złx368 Pracowników. Jeżeli tak Wykonawca prosi o zmianę zapisu.

„2 Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi ....”

**Odpowiedź:**

**Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i jest obliczane jako iloczyn stawki za jednego pracownika i liczby pracowników zatrudnionych na ostatni dzień miesiąca, w którym została wykonana usługa. Zamawiający przekazuje informację o liczbie pracowników zatrudnionych na ostatni dzień miesiąca, w którym została wykonana usługa, w pierwszym dniu roboczym miesiąca następującego po miesiącu, w którym została wykonana usługa.**

**Pytanie 4 dot. Umowy par. 5 Sposób realizacji umowy pkt. 3**

Czy Zamawiający zaakceptuje skierowanie Wykonawcy? W związku z tym, iż Wykonawca udostępni szereg placówek własnych i współpracujących do dyspozycji Zamawiającego, a placówki dysponują wzorem Wykonawcy nie będzie problemu finalnie z obsługą dokumentu.

„3 Skierowanie, o którym mowa w ust. 2, powinno być wystawione na druku zgodnym z przepisami, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy. Zmiana druku skierowania nie stanowi zmiany Umowy.”

**Odpowiedź:**

**Możemy się zgodzić na wzór skierowania Wykonawcy jeżeli jest zgodny z rozporządzeniem dot. przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.**

**Pytanie 5 dot. Umowy par. 5 Sposób realizacji umowy pkt. 5 i 6**

Czy Zamawiający może doprecyzować terminy badań w zależności od stanowiska? Tzn. Przy stanowiskach gdzie występuje mniej narażeń t. j. administracyjno-biurowych termin realizacji nie powinien przekraczać 3 dni roboczych, natomiast przy stanowiskach pozostałych termin nie powinien przekraczać 5 dni roboczych.

Zawsze jeżeli występuje więcej czynników szkodliwych, realizuje się większą liczbę badań i stąd też czas może się wydłużać. „

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać badania profilaktyczne, na podstawie skierowań wydanych przez Zamawiającego, w ciągu 3 dni roboczych (tj. dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zgłoszenia się przez osobę skierowaną przez Zamawiającego w siedzibie Wykonawcy.

6. W wyjątkowych przypadkach termin przeprowadzenia badań może zostać wydłużony, nie więcej jednak niż o 2 dni robocze od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 6. Wydłużenie terminu wymaga pisemnego uzasadnienia ze strony Wykonawcy i zgody Zamawiającego.”

**Odpowiedź:**

**Czas oczekiwania na wyznaczenie terminu badań zostawmy jak w OPZ, tj. 3 dni.**

**Pytanie 6 dot. Umowy par. 10 Rozwiązanie umowy pkt. 2 ppkt 1)**

Dot. Umowy par. 10 Rozwiązanie umowy pkt. 2 ppkt 1)

Czy Zamawiający jest skłonny zmienić zapis do 5% przypadków przekroczenia terminu? Dwa przypadki przekraczające termin jest w realizacji usług mało partnerskie, zwłaszcza, że zdarzają się np. odwołania wizyt z racji choroby lekarza itp. Rozwiązanie umowy jest dość wyraźną karą, a chodzi o współpracę raczej partnerską i wyrozumiałą.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie art. 395 k.c. w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:

- 1) gdy Wykonawca co najmniej dwukrotnie przekroczył termin przeprowadzenia badania profilaktycznego, a także w przypadku nienależytej realizacji Umowy, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego do należytej realizacji Umowy i bezskutecznym upływie terminu wyznaczanego przez Zamawiającego do należytej realizacji Umowy;

**Odpowiedź:**

**Tak. Zamawiający zgadza się na zmianę wyrazów „dwukrotnie przekroczył” na wyrazy „dwudziestokrotnie przekroczył”**

**Pytanie 7 dot. Formularza Oferty pkt. 2**

Czy Wykonawca w ppkt 1) powinien wstawić łączną kwotę zamówienia za realizowanie usług w okresie 12 miesięcy t. j. : stawka za 1 miesiąc x 12, natomiast w ppkt 2) stawka za 1 miesiąc x 6 czy stawka za 1 miesiąc x łącznie 18 miesięcy?

2 Cena Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi maksymalnie .....zł brutto w tym podatek VAT, w tym:

1) za wykonanie przedmiotu Umowy w ramach zamówienia podstawowego(12 miesięcy) wynosi .....zł brutto w tym podatek VAT;

2) za wykonanie przedmiot Umowy w ramach zamówienia opcjonalnego (6 miesięcy)wynosi .....zł brutto w tym podatek VAT.

Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi ..... zł brutto w tym podatek VAT.

**Odpowiedź:**

**Cena ofertowa** powinna zostać podana jako iloczyn szacunkowej liczby osób zatrudnionych u Zamawiającego tj. 368, ceny pakietu i liczby miesięcy w danym przypadku tj. odpowiednio 18, 12, 6 i 1.

**Cena maksymalna:** Liczba pracowników 368 x stawka za pracownika x liczba miesięcy 18 w tym:

**Cena za zamówienie podstawowe:** Liczba pracowników 368 x stawka za pracownika x liczba miesięcy 12

**Cena za zamówienie opcjonalne:** Liczba pracowników 368 x stawka za pracownika x liczba miesięcy 6

**Dodatkowo Wykonawca podaje stawkę za jednego pracownika.**

W związku z wnioskami Wykonawców zainteresowanych złożeniem ofert w prowadzonym postępowaniu o przesunięcie terminu składania ofert, Zamawiający zmienia termin składania ofert na dzień **2023-11-23 do godziny 12:00**

W związku z powyższym treść punktu 11. Zapytania ofertowego przyjmuje następujące brzmienie:

*„11. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.*

*1) Ofertę należy złożyć:*

*a) w postaci elektronicznej na adres e-mail: [wzp@cez.gov.pl](mailto:wzp@cez.gov.pl)*

*lub*

*b) na adres skrytki ePUAP: [/csiozgovpl/SkrytkaESP](mailto:/csiozgovpl/SkrytkaESP);*

*w nieprzekraczalnym terminie do dnia 2023-11-23 do godziny 12:00*

Z poważaniem

Rafał Wójcik

Dyrektor Generalny

/dokument podpisany elektronicznie/

Załączniki:

**Aktualny Zał. nr 2 do Zapytania i Umowy - Formularz Ofertowy**

**Aktualny Zał. nr 3 do Zapytania - Projekt Umowy**

Osoba sporządzająca: Dariusz Wysmułek