Załącznik nr 18 do Umowy nr ……….

EXIT PLAN

1. **Zasady Ogólne**
2. Wykonawca w ramach Exit Planu będzie realizował wszystkie niezbędne prace mające na celu sprawne przejęcie zarządzania Systemem przez Zamawiającego lub wskazaną osobę trzecią w sposób zapobiegający jakimkolwiek przerwom lub zakłóceniom działania Systemu, w celu zachowania ciągłości działania usług świadczonych przez System.
3. Prace przypisane do Exit Planu będą podlegały ocenie Zamawiającego.
4. Exit Plan uważany jest za pozytywnie zakończony, jeżeli Zamawiający pozytywnie go zweryfikuje i potwierdzi oraz podpisze Protokół Odbioru zgodnie z Załącznikiem nr 18a.
5. Exit Plan dotyczy Systemu, Tenantu oraz Dokumentacji.
6. Strony w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia Umowy ustalą procedury Exit Plan dla poszczególnych Usług.
7. **Exit Plan – zakres świadczeń**
8. Wykonawca:
9. w dniu złożenia oświadczenia przez którąkolwiek ze Stron o odstąpieniu od Umowy albo
10. w dniu złożenia oświadczenia przez którąkolwiek ze Stron o odstąpieniu od Umowy w zakresie Usługi Utrzymania albo
11. w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron Umowy albo
12. w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron Umowy w zakresie Usługi Utrzymania albo
13. w ostatnim dniu rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron albo
14. w ostatnim dniu rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron w zakresie Usługi Utrzymania,

zobowiązany jest do:

1. wydania Zamawiającemu uprawnień do Tenantu i aplikacji mobilnych oraz innych niezbędnych dla przejęcia Systemu i Dokumentacji;
2. wydania Zamawiającemu pełnej i aktualnej na dzień rozwiązania Umowy Dokumentacji, dotyczącej wszelkich prac programistycznych zrealizowanych do daty odstąpienia, w tym pełnej dokumentacji powykonawczej (projektowej, technicznej, funkcjonalnej), w formacie umożliwiającym eksport Dokumentacji do standardowych formatów plików (Word);

8) wydania Zamawiającemu wszelkich kodów dostępu, w tym haseł i loginów pozwalających na dalsze korzystanie z Systemu (w tym do Środowisk), nieprzerwaną i pełną kontynuację realizacji wszystkich czynności, które objęte były Umową na dzień wygaśnięcia Umowy, w tym utrzymywanie i rozwój Systemu przez Zamawiającego lub osobę trzecią, której Zamawiający zleci takie usługi. Wykonawca zobowiązuje się także do aktywnego uczestnictwa, do ostatniego dnia trwania Exit Planu, w ich weryfikacji przez Zamawiającego bądź osobę trzecią przez niego wskazaną;

9) przekazania Zamawiającemu lub osobie trzeciej wskazanej przez niego wszelkich informacji koniecznych do dalszego realizowania przedmiotu Umowy przez inny podmiot, w tym wiedzy i transferu know-how specyficznego dla całego przedmiotu Umowy. Zobowiązanie to obejmuje w szczególności obowiązek Wykonawcy do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji umożliwiających osobie trzeciej kontynuację prac w ramach przedmiotu umowy, w tym rozwój Systemu.

1. W przypadku rozwiązania Umowy lub Usługi Utrzymania za wypowiedzeniem lub w drodze porozumienia Stron, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji czynności określonych w pkt. 1 ppkt 7 i 9, w terminie 5 Dni Roboczych od dnia złożenia oświadczenia o rozwiązaniu za wypowiedzeniem lub od porozumienia Stron.
2. **Wynagrodzenie dotyczące Exit Planu, Protokół Odbioru**
3. Wynagrodzenie z tytułu wykonania zobowiązań Wykonawcy przewidzianych w niniejszym Załączniku jest zawarte w ramach łącznego wynagrodzenia opisanego Umową. Strony zgodnie potwierdzają, że z tytułu realizacji powyższych zobowiązań Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zapłaty żadnego dodatkowego wynagrodzenia przez Zamawiającego.
4. Po zatwierdzeniu wszystkich prac Strony (w osobach Kierowników Projektu) wystawią Protokół Odbioru zgodnie z Załącznikiem nr 18a – w formie pisemnej pod rygorem nieważności.