

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są **usługi kafeteryjne dla pracowników Centrum e-Zdrowia poprzez dostęp do cyfrowej platformy świadczeń pozapłatowych umożliwiającej administrowanie świadczeniami pozapłatowymi**, uwzględniającej co najmniej następujące kategorie:

- (I) Sport i rekreacja;
- (II) Kultura, oświata, wypoczynek i inne;
- (III) Dodatkowe, finansowane ze środków własnych Pracowników.

Przez usługi kafeteryjne Zamawiający rozumie udostępnienie usług przez wielu dostawców poprzez platformę internetową bez podpisywania poszczególnych umów z zewnętrznymi dostawcami.

Termin realizacji zamówienia:

- I. Uruchomienie i udostępnienie platformy do 14 dni kalendarzowych od momentu podpisania Umowy.
- II. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez okres 12 miesięcy, przy czym nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2023 r.
- III. Zamawiający może zlecić świadczenie usług kafeteryjnych w zakresie określonym i na zasadach wynikających z Umowy oraz OPZ przez okres kolejnych 12 miesięcy (zamówienie w ramach prawa opcji).

(I) Sport i rekreacja (dalej: „Pakiet Sportowy”)

- 1. Usługa polegająca na możliwości wstępu przez Użytkowników (pracownik lub inna osoba upoważniona do korzystania ze świadczeń z ZFŚS, członek rodziny pracownika, dziecko, wymienieni na Liście Użytkowników sporządzonej przez Zamawiającego i przekazanej Wykonawcy) na zajęcia sportowo-rekreacyjne objęte Pakietem Sportowym, w ramach miesięcznego abonamentu.
- 2. Przedmiot zamówienia obejmuje możliwość nielimitowanego wstępu „open” przez Użytkowników na zajęcia sportowo-rekreacyjne o zróżnicowanym charakterze, na terenie całego kraju, w szczególności na terenie m.st. Warszawy. Ilość obiektów świadczących usługi sportowo-rekreacyjne będących partnerami Wykonawcy nie może być mniejsza niż 1000 w skali kraju, w tym co najmniej 200 na terenie m.st. Warszawy.
- 3. Przez usługę typu „open” należy rozumieć możliwość skorzystania z kilku różnych usług (na przykład: basen, aqua aerobic, gimnastykę, jogę, siłownię, aerobic, fitness, crossfit, naukę sztuk walki, naukę tańca, pilates, ściankę wspinaczkową, squash, saunę, park linowy, lodowisko, boks, kick-boxing) w ciągu jednego dnia, korzystając z jednego obiektu lub różnych obiektów sportowo – rekreacyjnych. W tym korzystanie z basenu nie mniej niż 45 minut przy jednorazowym wejściu. Przy czym obiekt sportowo – rekreacyjny rozumiany jest jako jeden budynek lub samodzielny lokal, w którym świadczone są usługi sportowe objęte zamówieniem.
- 4. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do utrzymywania ciągłej (7 dni w tygodniu), nielimitowanej czasowo gotowości świadczenia na rzecz Użytkowników usług objętych Pakietem Sportowym, przy czym w obiektach sportowych współpracujących z Wykonawcą występować mogą

ograniczenia bądź limity wynikające z zasad bezpieczeństwa, godzin pracy, grafików, regulaminów, umowy partnerskiej, charakteru usługi czy też stopnia zaawansowania grupy.

5. Dostęp do usług świadczonych w ramach pakietu odbywa się na podstawie imiennych kart, aktywnych w danym okresie rozliczeniowym lub weryfikacji za pomocą systemu sms, lub kodu QR przy użyciu telefonu komórkowego.
6. Dopuszcza się pobieranie dodatkowej opłaty bezpośrednio przez obiekt sportowo-rekreacyjny w przypadku gdy operatorzy programów sportowych, z uwagi na koszt niektórych usług (np. squash, park linowy), zapewniają do nich dostęp na warunkach dofinansowania części kosztów lub na zasadzie rabatu, a zatem korzystanie z nich może wiązać się z dodatkową opłatą, przy czym co najmniej 75% z liczby świadczonych usług sportowo-rekreacyjnych przez partnerów Wykonawcy nie będzie wymagała dodatkowej opłaty.
7. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach ceny umownej, do dostarczenia kart abonamentowych w postaci plastikowej jeżeli są one niezbędne do uzyskania dostępu do świadczonych usług.
8. Karta Wstępu (lub potwierdzenie sms, lub kod QR) uprawnia do korzystania przez Użytkownika z usług objętych Pakietem Sportowym w dowolnie dostępnej lokalizacji na terenie całego kraju.
9. W ramach umowy Zamawiający szacuje przystąpienie do programu sportowo-rekreacyjnego przez:
 - (i) ok. 100 pracowników Zamawiającego;
 - (ii) ok. 5 osób towarzyszących (przez osobę towarzyszącą należy rozumieć – osobę powyżej 15 roku życia zgłoszoną przez pracownika Zamawiającego);
 - (iii) ok. 5 dzieci (dziecko - osoba do ukończenia 15 roku życia, zgłoszona przez pracownika Zamawiającego).
10. Przedstawione wyżej liczby są szacunkowe, mające na celu ułatwienie Wykonawcy oszacowanie ceny oferty. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób korzystających z usług kafejnych w okresie rozliczeniowym (jeden miesiąc kalendarzowy) bez zmiany ceny brutto zaoferowanej w ofercie Wykonawcy dla pracownika, osoby towarzyszącej i dziecka. Liczba uczestników zgłaszana będzie przez Zamawiającego co miesiąc. Abonamenty muszą być objęte jedną wspólną, stałą przez cały okres świadczenia usług, ceną brutto.

(II) Kultura i oświata, wypoczynek i inne:

1. Usługa polegająca na możliwości korzystania z licznych obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych i rozrywkowych (jak: projekcje filmowe, spektakle teatralne, operowe, operetkowe, muzea, koncerty, wystawy).
2. Poprzez dostęp do obiektów kulturalno-oświatowych i rozrywkowych rozumie się dostęp do obiektów na terenie całego kraju, ze szczególnym uwzględnieniem m.st. Warszawy. Ilość obiektów świadczących usługi kulturalno-oświatowe i rozrywkowe będących partnerami Wykonawcy nie może być mniejsza niż 50 w skali całego kraju, w tym co najmniej 20 na terenie m.st. Warszawy oraz powiatów granicznych.
3. Poprzez dostęp do wypoczynku, rozumie się w szczególności dostęp do wakacyjnych pobytów wypoczynkowych, hoteli, pensjonatów, ośrodków wypoczynkowych, obiektów agroturystycznych, kolonii dla dzieci. Zamawiający wymaga aby minimalna liczba obiektów turystycznych na terenie całego kraju, o których mowa wyżej wynosiła co najmniej 100.
4. Poprzez dostęp do innych świadczeń pozapłacowych rozumie się w szczególności dostęp do świadczeń nie wymienionych w pkt. 1 i 2 w zakresie zgodnym z postanowieniami ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych np. vouchery, możliwości wykupu wypoczynku oraz inne.

(III) Dodatkowe, finansowane ze środków własnych Pracowników:

1. Usługa polegająca na możliwości korzystania z licznych obiektów i wydarzeń o charakterze rozrywkowym i innych.
2. Poprzez dostęp do dodatkowych świadczeń pozapłaćcowych, rozumie się w szczególności: masaże relaksacyjne, elektroniczne kody wartościowe do sklepów internetowych oraz stacjonarnych w zakresie nieobjętym dofinansowaniem ZFŚS, pakiety opieki medycznej.
3. Zamawiający wymaga, aby minimalna liczba obiektów świadczących dodatkowe świadczenia pozapłaćcowe na terenie całego kraju, o których mowa wyżej wynosiła co najmniej 70.
4. Zamawiający zastrzega, aby płatności za usługi dodatkowe nie były pobierane z konta pracownika dofinansowanego ze środków ZFŚS.

Dodatkowe informacje:

1. Liczba obsługiwanych użytkowników: ok. 250-350 osób.
2. Zamawiający nie zobowiązuje się do wykorzystywania określonego limitu świadczeń przez pracowników oraz nie ponosi z tego tytułu żadnych opłat. Rozliczenia z Wykonawcą będą realizowane po zakończonym okresie rozliczeniowym (co miesiąc) na podstawie dokumentów księgowych wystawionych za faktycznie zrealizowane świadczenia ze środków ZFŚS.
3. System umożliwi obsługę i finansowania świadczeń z następujących źródeł:
 - (i) środki własne pracownika (płatność kartą/przelewem);
 - (ii) środki ZFŚS;
 - (iii) współfinansowanie zakupu świadczeń przez Zamawiającego (ZFŚS) oraz pracownika (płatność kartą/przelewem).
4. Raportowanie na bieżąco (w zakresie wydatkowania kwoty przeznaczonej dla danego pracownika z ZFŚS), dostępne dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego:
 - (i) potrącenia z wynagrodzenia;
 - (ii) monitorowanie kwoty wolnej od podatku w ZFŚS.
5. Proces zamawiania świadczeń pozapłaćcowych z zakresu:
 - (i) „sport i rekreacja”: do 25-go dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy;
 - (ii) „kultura i oświata”, „wypoczynek” oraz „inne”: na bieżąco (dystrybucja świadczeń online z możliwością realizacji od razu po zamówieniu).
6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o liczbie pracowników i wysokości przyznawanych świadczeń. Wysokość świadczeń pochodzących ze środków ZFŚS będzie przyznawana pracownikom w zależności od kryterium socjalnego w cyklach miesięcznych.
7. Informacja o stanie konta pracownika:
 - (i) w ramach środków ZFŚS – aktualizowana w czasie rzeczywistym;
8. Funkcjonalność systemu:
 - (i) możliwość dostosowania szaty graficznej platformy do układu graficznego i logo Zamawiającego (szczegółowy wygląd szaty graficznej zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym na etapie uruchamiania platformy w celu budowania wizerunku pracodawcy);
 - (ii) możliwość otwarcia kafeтерии dla wybranych uprawnionych zgodnie z Ustawą o ZFŚS osób;
 - (iii) możliwość otwarcia kafeтерии dla nowozatrudnionych co miesiąc przez Zamawiającego;
 - (iv) w przypadku pracowników odchodzących, po zgłoszeniu przez Zamawiającego kasowanie świadczeń pozapłaćcowych miesięcznych;

- (v) system zapewniający samoobsługowe nadawanie nowego hasła;
 - (vi) logowanie przy pomocy unikatowego loginu przypisanego dla każdego pracownika;
 - (vii) administracja systemem zamawiania świadczeń po stronie Wykonawcy;
 - (viii) rozliczanie za faktycznie realizowane świadczenie w ramach ZFŚS;
 - (ix) możliwość blokowania kategorii zgodnie z Ustawą o ZFŚS środkami z ZFŚS;
 - (x) możliwość udostępnienia benefitów, na które Zamawiający posiada odrębne umowy.
9. Kontakt i wsparcie ze strony Wykonawcy przy uruchomieniu platformy oraz jej funkcjonowania:
- (i) zapewniona pomoc działu obsługi klienta Wykonawcy wraz z dedykowanym konsultantem (szczegółowa procedura zostanie uzgodniona pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym na etapie uruchamiania platformy w celu zapewnienia koordynacji i płynności korzystania z platformy), obejmie ona w szczególności:
 - a. zapewnienie przez Wykonawcę kompetentnego personelu do obsługi telefonicznej i mailowej użytkowników platformy, rozliczania świadczeń z ZFŚS, prowadzenia sprawozdawczości;
 - b. przygotowanie do obsługi telefonicznej i mailowej pracowników Zamawiającego, spełniającej następujące warunki:
 - Wykonawca będzie udzielał informacji użytkownikom platformy co najmniej w zakresie: korzystania z platformy, dokonywania opłat za świadczenia pozapłatowe,
 - Wykonawca będzie udzielał informacji pracownikom Zamawiającego co najmniej w zakresie: wymagań związanych z rozliczaniem świadczeń z ZFŚS, kwot wolnych od podatku w ZFŚS, sprawozdawczości, korzystania z platformy dla celów rozliczania z ZFŚS,
 - Wykonawca będzie dostępny dla użytkowników platformy w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego/Wykonawcy, minimum przez 8 godzin dziennie,
 - Wykonawca udostępni numer telefonu do obsługi użytkowników platformy. Połączenie i rozmowa z konsultantem będą opłacane przez osobę dzwoniącą zgodnie z cennikiem operatora sieci telefonicznej.
 - Wykonawca udostępni adres e-mail dedykowany do użytkowników platformy;
 - (ii) sprawozdawczość imienna w podziale na rodzaje usług;
 - (iii) przekazanie Zamawiającemu, w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę kart wstępu dla usług sportowo-rekreacyjnych, kart dla Pracowników Centrum w terminie wskazanym przez Zamawiającego.