

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego zadrukowanych materiałów promocyjnych.
2. **Warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia:**
 - 2.1 Umowa zostanie wykonana w terminie **do 50 dni roboczych od dnia zawarcia umowy**.
 - 2.2 Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w całości lub w częściach do siedziby Zamawiającego na adres: Centrum e-Zdrowia (ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa) w dni robocze od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego) w godzinach 8:00-16:00, po wcześniejszym telefonicznym potwierdzeniu terminu dostawy przez Zamawiającego. Wykonawca złoży dostarczony przedmiot zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 - 2.3 Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym i niezwłocznie informował Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2.4 Wszystkie materiały promocyjne na poszczególnych etapach prac wykonawczych Wykonawca będzie odbierał i dostarczał na własny koszt.
 - 2.5 Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie graficzne umożliwiające odczyt i zapis formatów kompatybilnych z pakietem Adobe CS4 lub nowszym.
 - 2.6 Wykonawca zapewni grafika w celu przygotowania projektów graficznych nadruków na materiałach promocyjnych, określonych w punkcie 5 niniejszego OPZ.
 - 2.7 Wykonawca zapewni copywritera w celu przygotowania materiałów tekstowych niezbędnych do przygotowania projektów nadruków na materiałach promocyjnych.
 - 2.8 Wykonawca i Zamawiający wyznaczą osoby do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia oraz osoby zastępujące, w przypadku ich nieobecności.
 - 2.9 Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, licząc od dnia jego odbioru przez Zamawiającego potwierdzonego podpisaniem Protokołu odbioru.
3. **Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:**
 - 3.1 Zamawiający przekaze Wykonawcy w ciągu **2 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy Księgę Znaku oraz inne materiały graficzne i tekstowe niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 3.2 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekty graficzne najpóźniej do **7 dni roboczych** od dnia otrzymania materiałów, o których mowa w punkcie 3.1.
 - 3.3 Zamawiający będzie sukcesywnie akceptował projekty graficzne, o których mowa w punkcie 3.2, lub zgłosi do nich uwagi w terminie **2 dni roboczych**. Uwagi Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić w terminie **2 dni robocze** od dnia ich otrzymania. Procedura ta będzie

powtarzana do momentu ostatecznej akceptacji danego projektu graficznego przez Zamawiającego i będzie identyczna przy akceptacji wszystkich projektów graficznych.

- 3.4** Po akceptacji danego projektu graficznego przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zdjęcie przedstawiające próbny materiał promocyjny z nadrukiem, zgodnym z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem graficznym, w ciągu **4 dni roboczych** od dnia ostatecznej akceptacji projektu graficznego przez Zamawiającego. Procedura ta będzie identyczna dla wszystkich projektów graficznych. Próbne nadruki, które zostaną następnie uwiecznione na zdjęciach i przesłane do akceptacji Zamawiającego, zostaną wykonane na docelowych materiałach promocyjnych.
- 3.5** Zamawiający dokona akceptacji próbných materiałów promocyjnych lub zgłosi do nich uwagi w terminie **do 2 dni** roboczych od dnia ich otrzymania.
- 3.6** Wykonawca dokona wskazanych przez Zamawiającego zmian lub poprawek w terminie **do 2 dni** roboczych od dnia ich otrzymania.
- 3.7** Zamawiający dokona akceptacji poprawionych próbných materiałów promocyjnych w terminie **2 dni roboczych** od dnia ich otrzymania, pod warunkiem uwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich uwag i zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego. Procedura uwzględniania zastrzeżeń Zamawiającego będzie wykonywana do czasu przekazania przez Wykonawcę próbných materiałów promocyjnych zgodnych z wymaganiami OPZ.
- 3.8** Akceptacja przez Zamawiającego próbných materiałów promocyjnych będzie stanowiła podstawę do wykonania przez Wykonawcę zadrukowanych materiałów promocyjnych. Wykonanie zadrukowanych materiałów promocyjnych z pominięciem uprzedniej akceptacji Zamawiającego próbných materiałów promocyjnych następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 3.9** Zgłoszenie ewentualnych uwag do projektów graficznych nadruku na materiałach promocyjnych, próbných materiałach promocyjnych oraz akceptacja projektów graficznych nadruku logo Zamawiającego na materiałach promocyjnych, próbných materiałach promocyjnych będą realizowane drogą elektroniczną.
- 3.10** Wykonawca w ciągu **5 dni roboczych** od momentu akceptacji przez Zamawiającego nadruku próbnego na danym materiale promocyjnym, zgodnym z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem graficznym, wykona nadruk na docelowym materiale promocyjnym oraz dostarczy do siedziby Zamawiającego.
- 3.11** Wykonawca będzie sukcesywnie dostarczał Zamawiającemu gotowe, zadrukowane materiały promocyjne na własny koszt i ryzyko.
- 3.12** Odbiór wszystkich zadrukowanych materiałów promocyjnych nastąpi na podstawie podpisanego przez Stronę Protokołu odbioru, wnioskującego o rozliczenie prac, który będzie podstawą do wystawienia faktury/rachunku.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów promocyjnych:

- 4.1** Zadrukowane materiały promocyjne muszą być nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku.
- 4.2** Zadrukowane materiały promocyjne muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 4.2.1** Funkcjonalność, tj. przedmiot zamówienia spełnia swoje przeznaczenie.

4.2.2 Trwałość, tj. przedmiot zamówienia nie ulega trwałym zniekształceniom, w szczególności podczas ściskania nie kruszy się, nie zmienia kształtu, nadruki nie ścierają się, nie rozmazują.


4.2.3 Estetyka i bezpieczeństwo, w szczególności:




- nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia,
- poszczególne części materiałów promocyjnych są dobrze do siebie dopasowane, zamocowane oraz sklejone,
- graficzne elementy nie są starte, nie są rozmazane, popękane ani nie zmieniają kolorów podczas pocierania ręką,
- krawędzie są prawidłowo wykończone i nie niosą niebezpieczeństwa skaleczeń.





4.3 Dostarczone przez Wykonawcę zadrukowane materiały promocyjne będą spełniały wymagania Zamawiającego, jeśli będą zgodne ze specyfikacją określoną w OPZ.



4.4 Zamawiający nie dopuszcza zmian w kolorystyce i innych parametrach określonych w OPZ.





5. Zestawienie jakościowo-techniczne materiałów promocyjnych


Lp.	Materiał	Liczba sztuk	Specyfikacja	Zdjęcie poglądowe, ostateczny wygląd gadżetów do akceptacji Zamawiającego
5.1	Brelok do kluczy, z funkcją kabla do ładowania i stojaka na telefon jednocześnie	500 szt.	<p>Brelok do kluczy, kabel do ładowania z 3 końcówkami: USB, typu C oraz 2 w 1 (micro USB oraz kompatybilną z urządzeniami iOS), bambusowy stojak na telefon</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wymiary: 2,8 x 12 x 1,5 cm • Waga: 0.01 kg • Kolor: neutralny • Materiał: bambus <p>Nadruk zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	

5.2	Torba na lunch wielokrotnego użytku z papieru	600 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: przędza papierowa z termoizolacją od środka • Nadruk: 400 szt. grafika związana z CeZ, 200 szt. grafika związana z mojeIKP • Wymiary: 37X19X12 CM • Waga: 0.10 kg • Kolor: beżowy • Materiał: Papier <p>Nadruk zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	
5.3	Dwustronna torba na ramię z materiału z indywidualnym nadrukiem	500 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Wymiary: ok. A4 • Materiał zewnętrzny: naturalny lub ekologiczny, np. z recyklingu • Materiał wewnętrzny: poliester, ekologiczny etc. • Długie ucho • Torba dwustronna • Możliwość prania w pralce <p>Nadruki zgodne z zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektami.</p>	
5.4	Notes A5 z indywidualnym nadrukiem	500 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Liczba stron: ok. 50 stron • Nadruk na notesie: 4/4 full color na okładce twardej (informacja o Zamawiającym); 4/0 na stronach • Strony: kratka, linie lub gładkie • Notes klejony, możliwość odrywania stron <p>Nadruk zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	

5.5	Nerka unisex z nadrukowaną grafiką (elementy graficzne i tekstowe) oraz logotypem Zamawiającego	600 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: z zewnątrz - poliester mikrofibra lub poliester z recyklingu; od wewnątrz (podszewka) poliester/siatka • Kolor: po 300 szt. biały, niebieski • Nerka powinna mieć: <ul style="list-style-type: none"> - min. 1 dużą główną kieszeń i 1 małą kieszeń, obie zapinane na zamek błyskawiczny - regulowany pas pleciony, z zapięciem wykonanym z solidnego, bezpiecznego i odpornego na uszkodzenia materiału - ewentualnie uchwyt na klucze - ewentualnie elementy odblaskowe zwiększające widoczność - wyjście na słuchawki • Nadruk: dostosowany do materiału <p>Nadruk zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	
5.6	Drewniana gra zręcznościowa w woreczku z ekologicznego materiału (typu worek jutowy etc.) z nadrukowanym na nim logotypem	500 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: drewno • Kolor: neutralny • Opakowanie: woreczek, karton <p>Nadruk zgodny z zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektem.</p>	
5.7	Długopis z kawy z nadrukowanym logotypem Zamawiającego	100 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: kawa • Nadruk: tampodruk, 40x5 mm • Nadruk zgodny z zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektem. 	
5.8	Długopis z funkcją rysika	1 200 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Długopis fabrycznie nowy, • Materiał: metal • Kolor: po 200 szt. niebieski, biały z logotypem mojejKP oraz hasłem: 	

			<p>Zaloguj się do zdrowia (kolor do akceptacji Zamawiającego)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kolor: po 400 szt. niebieski, biały z logotypem CeZ i hasłem zaproponowanym przez wykonawcę do akceptacji Zamawiającego (kolor do akceptacji Zamawiającego) • Na szczycie długopisu umieszczony rysik w kolorze długopisu, rysik musi umożliwiać pracę na urządzeniach wyposażonych w ekran dotykowy, • Kolor tuszu: niebieski • Skrętny mechanizm otwierania • Wymiar: dł. 13,5 (+/-0,5 cm) • Grubość linii pisania: min. 0,5 mm • Nadruk: grawer zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem graficznym. <p>Pakowane zbiorczo w jeden karton z opisem zawartości i ilości sztuk.</p>	
5.9	Ołówek z gumką	200 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: drewno • Kolor: niebieski (kolor do akceptacji Zamawiającego) • Kolor grafitu: tradycyjny • Nadruk: dostosowany do materiału, w 1 kolorze <p>Nadruk zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	
5.10	Wieczny ołówek, niewymagający temperowania, z gumką	400 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: metal • Kolor: po 200 szt. czarny, biały • Nadruk dostosowany do materiału, w 1 kolorze <p>Nadruk zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	

5.11	Pendrive 3D w kształcie logotypu aplikacji mojeIKP	300 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: PVC • Pamięć: min 2GB • Kolory: do wyboru Zamawiającego <p>Projekt pendrive'a indywidualny zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	
5.12	Brelok 3D do kluczy w kształcie logotypu aplikacji mojeIKP	500 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: PVC • Kolory: do wyboru Zamawiającego • Zawieszka (łańcuszek z kółkiem do zamocowania kluczy) • Projekt breloka do kluczy indywidualny zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem. 	
5.13	Opaska na ramię na telefon	600 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Regulowany pasek na rzep, kieszeń na zamek błyskawiczny z przezroczystą powierzchnią umożliwiającą pracę z ekranem dotykowym. • Z logo CeZ: 400 szt. w kolorze niebieskim (kolor do akceptacji Zamawiającego) • Z logo mojeIKP: 200 szt. w kolorze białym • Nadruk: do akceptacji Zamawiającego • Odpowiednia na smartfon lub portfel. <p>Nadruk zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	
5.14	Mata do jogi	50 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: PVC, bez lateksu, ekologiczny, certyfikowany do uprawiania jogi • Dodatkowa warstwa antypoślizgowa • Grubość: 6 mm • Kolor: do akceptacji Zamawiającego <p>Nadruk zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	

5.15	Szkłana butelka na wodę z ochroną	600 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Materiał: szkło • Nadruk na szkle zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem graficznym • Pokrowiec wykonany z materiału ułatwiającego trzymanie butelki oraz chroniący przed gorącem lub zbyt szybkim nagrzewaniem się zimnej wody; kolor pokrowca do decyzji Zamawiającego • Zakrętka: drewno, bambus, inny materiał naturalny • Kolor zakrętki: naturalny • Nadruk na zakrętce: grawer z logotypem Zamawiającego • Kolor pokrowca: niebieski (kolor do akceptacji Zamawiającego) • Przeznaczenie do napojów gorących i zimnych • Możliwość mycia w zmywarce • Pojemność: min. 500 ml <p>Nadruk zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem.</p>	
5.16	Roll up jednostronny	5 szt.	<ul style="list-style-type: none"> • Wymiary: 100 x 200 cm • Nadruk indywidualny na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu graficznego • Aluminiowa kasetka • Torba 	