

UMOWA
Nr CeZ/.../2022

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym
REGON: 001377706, NIP: 5251575309 ,

reprezentowanym przez **Pana** –,

zwanym dalej „Zleceniodawcą” lub „CeZ”

a

...

zwanym dalej: „Zleceniobiorcą”,

łącznie zwanych: „Stronami”.

Po przeprowadzeniu postępowania nrzawarta została umowa, zwana dalej „Umową”,
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wsparcia prawnego Centrum e-Zdrowia w zakresie realizacji zadań określonych szczegółowo w **Załączniku nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia**.
2. Realizacja zadań, o których mowa w ust. 1 odbywać się będzie w siedzibie Zleceniodawcy lub w innym miejscu uzgodnionym przez Strony. Strony dopuszczają możliwość realizacji wsparcia zdalnie, za uprzednią zgodą Dyrektora Departamentu Prawnego CeZ, wyrażoną w formie mailowej.
3. **Maksymalny czas pracy na podstawie niniejszej Umowy wynosi łącznie¹ roboczogodzin, z zastrzeżeniem ust. 5.**
4. **W razie gdyby nie został wykorzystany maksymalny czas pracy (roboczogodziny), Centrum może skorzystać z opcji wydłużenia okresu obowiązywania Umowy poprzez zawiadomienie na piśmie przekazane drugiej Stronie.**
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany do dokumentowania czasu realizacji przedmiotu Umowy poprzez odnotowywanie liczby roboczogodzin (60 minut) przeznaczonych na realizację określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, co zostanie ujęte w zestawieniu czasu pracy (dalej jako „Sprawozdanie”).
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać Sprawozdanie do zatwierdzenia Dyrektorowi Departamentu Prawnego CeZ, w którym świadczy usługi Zleceniobiorca, w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego realizowania Umowy.

¹ Do uzupełnienia na podstawie Oferty Zleceniobiorcy i stanowić będzie wyliczoną liczbę Rbh.

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Zleceniobiorcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie za świadczenie usług określonych w § 1 ust. 1 w maksymalnej wysokości: 120 000,00 zł brutto (słownie złotych: sto dwadzieścia tysięcy 00/100).
2. Za wykonanie czynności określonych w § 1 ust. 1 Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie wypłacane za miesiąc kalendarzowy za wykonane usługi ustalane jako iloczyn liczby roboczogodzin i wynagrodzenia za jedną roboczogodzinę. Wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę wynosi
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy oraz realizacją Umowy, w tym także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich do wytworzonych utworów.
4. W ramach wypłacanego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 1, Zleceniodawca odprowadzi należne zobowiązania publiczno-prawne.²
5. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji Umowy w danym miesiącu kalendarzowym i podstawą wystawienia rachunku/faktury jest Sprawozdanie zatwierdzone zgodnie z § 1 ust. 6.
6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na rachunek bankowy Zleceniobiorcy o numerze w terminie 21 dni od dnia przedłożenia przez Zleceniobiorcę rachunku/faktury wraz z kopią Sprawozdania, określającego m.in. liczbę roboczogodzin wykorzystaną przez Zleceniobiorcę do realizacji przedmiotu Umowy w danym miesiącu kalendarzowym.
7. Zleceniobiorca prześle rachunek/fakturę w postaci elektronicznej lub papierowej na adres Zleceniodawcy określony w § 4 ust. 7 pkt 1.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień uznania rachunku bankowego Zleceniobiorcy.

§ 3.

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia jej zawarcia przez okres **12 miesięcy lub do osiągnięcia limitu wynagrodzenia wskazanego w §2 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej**, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3-5.

§ 4.

Oświadczenia i komunikacja, sposób realizacji

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do realizacji Umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, z najwyższą starannością.
2. Zleceniobiorca będzie wykonywał zleczone czynności samodzielnie, bez kierownictwa Zleceniodawcy, bez wykonywania bieżących zaleceń czy bieżącego nadzoru Zleceniodawcy oraz w czasie i w sposób przez siebie określany.
3. Zleceniobiorca będzie wykonywał przedmiot umowy własnymi narzędziami pracy.
4. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy osobie trzeciej, wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zleceniodawcy.

² Postanowienie umowne obowiązujące w przypadku wykonawcy – osoby fizycznej, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą, należy skreślić.

5. Osobą upoważnioną do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Umowy po stronie Zleceniodawcy jest:, tel., email
6. Do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Umowy jest po stronie Zleceniobiorcy: tel., email
7. Korespondencja Stron będzie przesyłana:
 - 1) do Zleceniodawcy pod następujący adres: Centrum e- Zdrowia ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, email kancelaria@cez.gov.pl lub adres skrytki Centrum e-Zdrowia: /csiozgovpl/SkrytkaESP
 - 2) do Zleceniobiorcy pod następujący adres:, email
8. Zmiana osób lub danych określonych w ust. 5 -7 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. W przypadku wystąpienia takiej zmiany, osoby upoważnione do reprezentacji Strony wzajemnie informują się o zmianie odpowiednio na adresy określone w ust. 7.
9. Osoba wskazana w ust. 5 nie jest uprawniona do zmiany, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, chyba, że działała na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Zleceniodawcy.

§ 5.

Poufność

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do niewykorzystywania ich i nieujawniania jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zleceniodawcy lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz w sposób i na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych nie jest ograniczony w czasie. Zarówno Zleceniobiorca, jak i każda osoba bezpośrednio wykonująca zlecenie w imieniu Zleceniobiorcy zobowiązani są podpisać oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy i przekazać je Zamawiającemu najpóźniej w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy lub od podjęcia czynności realizacji umowy.
2. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje, materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę lub inne podmioty oraz wytworzone przez Zleceniobiorcę w ramach realizacji Umowy, a także, o których wiedzę Zleceniobiorca uzyskał w związku z wykonywaniem Umowy, zarówno przed jak i po zawarciu Umowy, w jakiegokolwiek formie, obejmujące informacje dotyczące Zleceniodawcy lub innych podmiotów, w szczególności dane osobowe oraz inne, wynikające z definicji wynikającej z Załącznika nr 3 do Umowy. Informacji poufnych nie stanowią dokumenty lub informacje podane do publicznej wiadomości w sposób inny niż na skutek naruszenia postanowień Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności wynikających z umów lub przepisów prawa.
3. W przypadku, gdy w ramach wykonywania Umowy zaistnieje konieczność lub prawdopodobieństwo uzyskania przez Zleceniobiorcę dostępu do danych osobowych, Zleceniodawca udzieli stosownego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy, niezbędnych do realizacji Umowy. Wzór upoważnienia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Zleceniobiorca po zakończeniu Umowy zwróci Zleceniodawcy wszystkie otrzymane dokumenty i materiały oraz usunie w sposób uniemożliwiający odtworzenie informacje mające charakter informacji poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu, na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niepodejmowania jakiegokolwiek czynu nieuczciwej konkurencji.

§ 6.

Prawa autorskie

1. W przypadku, w którym w związku z realizacją przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, powstaną utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz.U. z 2021 r., poz. 1062 ze zm.), dalej jako „Utwory”, Zleceniobiorca w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, z chwilą przyjęcia Utworów przez Zleceniodawcę przenosi na Zleceniodawcę autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania praw zależnych (korzystania i rozporządzania opracowaniem), w tym do tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu oraz wprowadzania innych zmian lub modyfikacji i prawem do zezwalania na wykonywanie tych praw zależnych do wszystkich Utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w związku z realizacją Umowy, na poniższych polach eksploatacji:
- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - 5) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian;
 - 6) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu Utworów lub ich kopii.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych.

§ 7.

Kary umowne

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić karę umowną Zleceniodawcy:
- 1) za każdy przypadek ujawnienia przez Zleceniobiorcę lub osoby, którymi Zleceniobiorca posłuży się do wykonania Umowy, informacji poufnych w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1;
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1;
 - 3) za wypowiedzenie Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – w wysokości 20% wynagrodzenia maksymalnego, określonego w § 2 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego.

§ 8.

Odstąpienie od Umowy

1. Zleceniodawca może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub powzięcia informacji

o nieotrzymaniu środków budżetowych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zleceniodawcy. W przypadku odstąpienia od Umowy Zleceniobiorcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy.

2. Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części lub wypowiedzenia Umowy w sytuacji niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Zleceniobiorcę, w szczególności:
 - 1) niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) gdy Zleceniobiorca nie stosuje się do uwag Zleceniodawcy;
 - 3) gdy Zleceniobiorca narusza istotne postanowienia Umowy;
 - 4) w przypadku gdy Wykonawca 4 razy nie przystąpi do realizacji zlecenia;
 - 5) gdy po upływie 5 dni od dnia wezwania przez Zleceniodawcę do zaniechania naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Zleceniobiorca nie zastosuje się do wezwania.
3. Zleceniodawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach określonych w niniejszym paragrafie, a uprawniających do odstąpienia od Umowy, nie później jednak niż w terminie 30 dni liczonych od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3.

§ 9.

Pozostałe postanowienia

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 7-dniowego terminu wypowiedzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Za dni robocze uznaje się dni tygodnia od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zleceniodawcy, o których Zleceniobiorca został uprzednio poinformowany.
4. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
5. Z tytułu Umowy Zleceniobiorca nie nabywa jakichkolwiek uprawnień pracowniczych w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
6. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zleceniodawcy, a drugi egzemplarz dla Zleceniobiorcy, o ile Umowa zostaje zawarta w formie pisemnej. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, opatrzone ją kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o poufności i RODO;

Załącznik nr 4 – Oferta Zleceniobiorcy

.....
(data i podpis Zleceniodawcy)

.....
(data i podpis Zleceniobiorcy)



Opis przedmiotu zamówienia

Znajduje się w odrębnym pliku



Upoważnienie

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) z dniem 2022 r. upoważniam Pana/Panią

.....

Współpracownika Centrum e- Zdrowia zatrudnionego na stanowisku

Upoważnienia udziela się w związku z zawarciem umowy

Zakres przetwarzania danych obejmuje:

- 1) **xxxxxxxxxx** – (zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie)*;
- 2) **xxxxxxxxxx** – (zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie)*;
- 3) **xxxxxxxxxx** – (zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie)*;

Niniejsze upoważnienie wygasa z dniem lub z dniem jego odwołania, ustania stosunku prawnego na podstawie, którego przetwarzane są dane osobowe.

*niepotrzebne skreślić

.....

(pieczęć i podpis Administratora/IOD)



.....
(data i miejscowość)

.....
(Imię i nazwisko)

.....
PESEL

.....
Nazwa Zleceniobiorcy

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI *

Oświadczam, że zapoznano mnie z obowiązkami zachowania poufności wynikającymi z Umowy Nr (dalej: „Umowa”), zawartej pomiędzy z siedzibą w a Centrum e- Zdrowia i zostałem zobowiązany do zachowania poufności.

W szczególności zobowiązuję się do:

- zachowania w poufności wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych Zleceniodawcy lub innych podmiotów, a także innych informacji posiadających wartość gospodarczą, które uzyskam w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, w tym przekazane przez Zleceniodawcę lub w jego imieniu ustnie, na piśmie, pocztą elektroniczną, na elektronicznych nośnikach informacji lub w elektronicznych miejscach przechowywania informacji (dalej: „**Informacje poufne**”),
- Informacje poufne będą wykorzystane tylko w celu wykonania Umowy,
- Informacje Poufne, ani ich źródła, nie zostaną ujawnione, zarówno w całości, jak i w części bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Zleceniodawcy,
- z chwilą zakończenia mojej współpracy w związku z realizacją Umowy, a także w przypadku jej rozwiązania, wygaśnięcia, wypowiedzenia lub odstąpienia, zwrócę lub za zgodą Zleceniodawcy zniszczę wszelkie materiały, jakie otrzymałem w związku z wykonywaniem Umowy oraz usunę wszelkie informacje w postaci elektronicznej,
- nie będę kopiować, powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, danych i materiałów, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
- w razie gdy z przepisów prawa, w tym na podstawie z prawomocnego wyroku sądu lub decyzji, wynika obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych, niezwłocznie poinformuję Zleceniodawcę o takim obowiązku, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od zaistnienia tego obowiązku,
- stosowania procedur Zleceniodawcy związanych z dostępem do i wymianą informacji elektronicznej, jak i Polityką Bezpieczeństwa Centrum e-Zdrowia,

- nie udostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji dostępowych do elektronicznych miejsc przechowywania i przetwarzania informacji, a szczególnie haseł oraz nazw użytkownika.

Przyjmuję do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z zobowiązaniami dotyczącymi zachowania poufności mogą być uznane za naruszenie stosownych przepisów, w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913).

.....

Czytelny podpis oświadczającego

** Oświadczenie powinno być podpisane zarówno przez Zleceniobiorcę, jak i każdą osobę bezpośrednią wykonującą zlecenie w imieniu Zleceniobiorcy.*

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Centrum e-Zdrowia w Warszawie

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum e-Zdrowia , ul. Dubois 5a,00-184 Warszawa.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@cez.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są zgodnie z prawem wyłącznie w określonych celach i w niezbędnym zakresie.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze;
 - b. wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - c. realizacji umów zawartych przez administratora;
 - d. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a. prawo dostępu do danych osobowych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

