

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Sukcesywna dostawa artykułów biurowych, artykułów elektroinstalacyjnych oraz artykułów spożywczych”**.
2. Asortyment będący przedmiotem zamówienia został wymieniony w załączniku nr 1.
3. Zamawiający zastrzega również możliwość zakupu innego asortymentu poza wskazanym w OPZ o ile znajduje się w standardowej ofercie dostępnej na platformie internetowej Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia platformy internetowej do 4 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby każdy artykuł na platformie internetowej opisany był w poniższy sposób:
 - podana cena artykułu,
 - podana nazwa i pełny opis artykułu/jego zdjęcie,
 - podany producent/marka,
 - możliwość podglądu fazy realizacji zamówienia (status zamówienia).
6. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły biurowe, artykuły elektroinstalacyjne oraz artykuły spożywcze na własny koszt do siedziby Zamawiającego, do pomieszczenia wskazanego przez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego .
7. Artykuły biurowe, artykuły elektroinstalacyjne oraz artykuły spożywcze będą dostarczane sukcesywnie, partiami. Zakres ilościowy i rodzajowy każdej partii będzie wynikać z jednostronnych zleceń na podstawie Oferty Wykonawcy (Formularza cenowego) lub zleceń poprzez platformę internetową składanych przez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.
8. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły w ciągu do **3 dni roboczych** od dnia złożenia zlecenia przez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.
9. Wszystkie artykuły biurowe oraz artykuły elektroinstalacyjne muszą być nowe, pochodzić z bieżącej produkcji, kompletne, zdatne do użytku. Wykonawca na artykuły biurowe oraz artykuły elektroinstalacyjne udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji liczonej od dnia podpisania przez przedstawicieli Stron Protokołu odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe. Na Artykuły, o których mowa w poz. 9, 43, Załącznika nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji liczonej od dnia podpisania przez przedstawicieli Stron Protokołu odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe.
10. Ilości wskazane w załączniku nr1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia *Formularz cenowy artykułów biurowych, artykułów elektroinstalacyjnych i artykułów spożywczych* w kolumnie 5 *“ilość”* są

wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze Umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w tabeli.

11. Szczegółowy zakres, warunki wykonania i odbioru dostawy określa wzór Umowy.
12. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku, w terminie **30 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku.
13. Artykuły biurowe, artykuły elektroinstalacyjne oraz artykuły spożywcze dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, będą spełniały wymagania Zamawiającego, jeśli ich jakość będzie odpowiadała co najmniej jakości wskazanej przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Załączniki:

1. Formularz cenowy