

**Umowa**  
**Nr CeZ/...../2022**

zawarta pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia** z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Stroną**” reprezentowanym przez:

.....

**a**

.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**” reprezentowanym przez:

.....

Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”

---

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ..... została zawarta umowa, zwana dalej „Umową”, o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest Wsparcie Zamawiającego w przygotowaniu i przeprowadzeniu badania ankietowego, którego celem będzie cykliczne monitorowanie trwającego procesu informatyzacji obszaru ochrony zdrowia w Polsce.
2. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca odpowiedzialny będzie za realizację dwóch etapów z uwzględnieniem poniższych kwestii:
  - 1) Etap 1 - Przygotowanie koncepcji i założeń dla badania ankietowego (zwanego dalej: Planem) - zamówienie gwarantowane;
  - 2) Etap 2 - Świadczenie usług doradztwa eksperckiego w ramach realizacji badania ankietowego (zwanego dalej: Doradztwem) - zamówienie opcjonalne.
3. Zamawiający wskazuje, że usługi świadczone w ramach Etapu 1, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 przez Wykonawcę są tzw. zamówieniem gwarantowanym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji poprzez pisemne albo elektroniczne oświadczenie o uruchomieniu zamówienia opcjonalnego złożone Wykonawcy celem realizacji etapu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, (zwane dalej jako „zamówienie opcjonalne” lub „prawo opcji”). Wzór zamówienia opcjonalnego, stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
4. Realizacja przedmiotu Umowy odbywać się będzie na zasadach i warunkach opisanych w Umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy (zwanym dalej „OPZ”) oraz w Ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2** do Umowy (zwanej dalej „Ofertą”).
5. Strony na potrzeby niniejszej Umowy definiują, że:
  - a. „umowa” – należy przez to rozumieć niniejszą umowę;

- b. „utwór” – należy przez to rozumieć utwór w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062, z późn. zm.);
- c. „dni robocze”- należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego;
- d. „produkty badania” – to wszelkie efekty pracy Wykonawcy, które Wykonawca tworzy na potrzeby Zamawiającego zgodnie z przedmiotem zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy i Opisie Przedmiotu Zamówienia w ramach danego etapu;
- e. „zlecenie” – należy przez to rozumieć zleczone prace w ramach etapu 2, o których mowa w OPZ;
- f. “roboczogodzina” – oznacza 60 minut zegarowych pracy Wykonawcy.

## **§ 2.**

### **Terminy realizacji przedmiotu Umowy i prawo opcji**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2022 r. z uwzględnieniem poniższego:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy w następujących terminach:

  - 1) Przygotowanie koncepcji i założeń dla badania ankietowego (tzw. Plan), o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 w ramach etapu 1 - zamówienie gwarantowane – w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania Umowy;
  - 2) Świadczenie usług doradztwa eksperckiego w ramach realizacji badania ankietowego (tzw. Doradztwo), o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 w ramach etapu 2 - zamówienie opcjonalne – na czas trwania ankiety, jednakże nie dalej niż do dnia 31 maja 2022 r.
2. W ramach etapu 2 (zamówienie opcjonalne) świadczenie usług doradztwa eksperckiego realizowane będzie przez Wykonawcę na podstawie zleceń składanych przez Zamawiającego na zasadach określonych w OPZ. W ramach zamówienia opcjonalnego do wykorzystania jest maksymalnie 160 roboczogodzin. O wykorzystaniu roboczogodzin na zlecenia decyduje Zamawiający.
3. Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona w § 1 ust. 2 pkt 2 jako zamówienie opcjonalne (zwane też “prawem opcji” lub “opcją”) jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja zamówienia opcjonalnego może, ale nie musi nastąpić w zależności od decyzji Zamawiającego w tym zakresie.
4. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, w szczególności w przypadku niezyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie o realizację zamówienia opcjonalnego, co niniejszym Wykonawca akceptuje poprzez podpisanie Umowy.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w Umowie, w OPZ oraz w Ofercie Wykonawcy, co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie Umowy.

### § 3.

#### Wykonanie przedmiotu Umowy, Odbiór

1. Szczegółowe warunki dotyczące realizacji etapu 1 i etapu 2, w tym zasady dotyczące zlecenia prac i odbioru Zleceń w ramach etapu 2 zawiera OPZ stanowiący **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu produkty badania powstałe w trakcie realizacji danego etapu lub w ramach danego Zlecenia w formie elektronicznej na adresy e-mail osób upoważnionych ze strony Zamawiającego do realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 i na adres e-mail Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 1.
3. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe zrealizowanie etapu 1, w tym odbiór produktów badania jest dla etapu 1 tzw. Protokół Odbioru Etapu 1, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę i zawierający wniosek o rozliczenie finansowe. Odbiór etapu 1 odbywać się będzie zgodnie z procedurą odbioru opisaną w OPZ, po przeprowadzeniu której Strony podpiszą Protokół Odbioru Etapu 1, o ile etap 1 zostanie wykonany należycie. W ramach etapu 2 (zamówienie opcjonalne) dokumentem potwierdzającym prawidłowe zrealizowanie danego Zlecenia, w tym odbiór produktów badania jest Protokół Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę i zawierający wniosek o rozliczenie finansowe. Odbiór Zlecenia w ramach etapu 2 odbywać się będzie zgodnie z procedurą odbioru opisaną w OPZ, po przeprowadzeniu której Strony podpiszą Protokół Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2, o ile Zlecenie zostanie wykonane należycie. Wzór Protokół Odbioru Etapu 1 określa **Załącznik nr 3**, a wzór Protokół Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2 określa **Załącznik nr 4**.
4. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w taki sposób, aby dany etap został zakończony w terminach określonych w § 2 ust. 1 i OPZ.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy odbioru danego produktu badania, jeżeli dostrzeże jego wady. Zamawiający może również po wstępnej merytorycznej kontroli produktu odmówić jego dalszej weryfikacji, jeżeli jego forma będzie te czynności utrudniać (np. błędy językowe lub stylistyczne mające wpływ na spójność i przejrzystość dokumentów wymienionych w OPZ). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć produkt badania wolny od wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### § 4.

#### Komunikacja i doręczenia

1. Oświadczenia związane z wykonaniem Umowy, uważa się za złożone z chwilą ich doręczenia drugiej Stronie.
2. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z wykonaniem Umowy oraz odpowiedzialnymi za prawidłowe wykonanie Umowy, w tym do udzielania Zleceń i podpisania Protokołów - Protokołu Odbioru Etapu 1 i Protokołu Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2, stanowiących załączniki nr 3 i nr 4 do Umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:
    - a)....., tel. ....tel. kom. ...., e-mail:.....
    - lub
    - b) ....., tel. ....tel. kom. ...., e-mail:.....
  - 2) po stronie Wykonawcy:

- a) ....., tel. ....tel. kom. ...., e-mail:.....  
lub
- b) ....., tel. ...., tel. kom. ...., e-mail:.....
3. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 2, nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, oraz naliczania kar umownych, chyba że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę uprawnioną do reprezentacji danej Strony.
4. W przypadku korespondencji Stron na piśmie lub w postaci elektronicznej, będzie ona przesyłana:
- 1) do Zamawiającego pod następujący adres: **Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa** lub e-mail: [kancelaria@cez.gov.pl](mailto:kancelaria@cez.gov.pl);
- 2) do Wykonawcy pod następujący adres: .....lub e-mail:.....
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 i danych w ust. 4 nie powoduje konieczności zmiany Umowy poprzez zawarcie aneksu. W przypadku wystąpienia takiej zmiany, Strony wzajemnie się informują o zmianie danych. Zmiana jest skuteczna z chwilą doręczenia informacji o zmianie drugiej Stronie w formie elektronicznej lub pisemnej.

## § 5.

### Zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 i OPZ, będzie wykonywany z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz dorobek nauki i praktyki oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i z należytą dbałością o interesy Zamawiającego.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie dokumenty i informacje będące w posiadaniu Zamawiającego, niezbędne do realizacji Umowy, z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane też „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.) lub zobowiązań Zamawiającego do zachowania poufności. Zamawiający nie udostępni Wykonawcy dokumentów i informacji ogłoszonych publicznie.
3. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę;
  - 2) dysponuje odpowiednimi narzędziami do realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności sprzętem komputerowym i oprogramowaniem;
  - 3) dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu Umowy;
  - 4) osoby zaangażowane przez niego do realizacji przedmiotu Umowy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy, do realizacji których zobowiązany jest Wykonawca;
  - 5) korzystanie przez niego z narzędzi, praw i informacji koniecznych dla wykonania Umowy, w szczególności, z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich,

praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych, prawnie chronionych tajemnic oraz praw ochronnych na znaki towarowe oraz nie narusza przepisów prawa;

- 6) w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, związanych z Umową, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność z tytułu tych roszczeń, w szczególności wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę, na jakiegokolwiek podstawie prawnej lub faktycznej. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu i zwrócić Zamawiającemu koszty poniesione z tego tytułu, w tym koszty sądowe wraz z kosztami pomocy prawnej.
4. Wykonawca oświadcza, że w chwili zawarcia Umowy nie występuje w stosunku do niego oraz osób, którymi będzie posługiwał się podczas realizacji Umowy, konflikt interesów. Przez konflikt interesów Strony rozumieją zaistnienie okoliczności faktycznych lub zdarzeń prawnych, które mają lub mogą mieć wpływ na rzetelność, bezstronność i obiektywizm w wykonaniu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zapobiegania wystąpieniu konfliktu interesów, a w przypadku wystąpienia, do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz usunięcia konfliktu interesów, w szczególności poprzez wyłączenie z realizacji Umowy osób fizycznych, co do których konflikt taki zachodzi.
5. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
6. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy, a także do umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji Umowy, w formach i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres realizacji zamówienia jedna osoba – koordynator-wykonująca przedmiot umowy w zakresie czynności opisanych w OPZ była zatrudniona przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.). Ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się, że koordynator przez cały okres realizacji zamówienia będzie spełniał minimalne wymagania określone **w Załączniku nr 6**.
9. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 8, ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz wymiaru czasu pracy (pełen etat/część etatu). Wykaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy.
10. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób, o których mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu osób. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni roboczych od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.
11. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wymienionymi w ust. 8. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest

do uzyskania od pracowników dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Pracownicy Wykonawcy, którzy takiej zgody nie wyrażą, nie mogą z tego tytułu ponieść jakichkolwiek sankcji ze strony Wykonawcy.

12. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wymienionymi w ust. 8 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 9, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
13. Wykonawca oświadcza, że Wykonawca zobowiązuje się do udzielania, na żądanie Zamawiającego informacji związanych z realizacją Umowy, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, pojawiających się problemach, przyczynach nienależytego wykonywania Umowy i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania. W ramach tego obowiązku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wszelkie dane i dokumenty związane z realizacją Umowy, a także zapewni udzielenie wyjaśnień przez członków personelu Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności, o:
  - 1) złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie;
  - 2) otwarciu likwidacji, restrukturyzacji oraz każdej zmianie w tym zakresie;
  - 3) toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym, skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.
15. Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał w przyszłości bez zgody Zamawiającego w pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz udostępniał osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.

## § 6.

### Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynosi **maksymalnie .....** **zł brutto (słownie złotych: ... 00/100)**, w tym VAT., przy czym za wykonanie:
  - 1) Etap 1 – zamówienie gwarantowane- wynosi ..... **zł brutto (słownie złotych: ...)**;
  - 2) Etap 2 – zamówienie opcjonalne- wynosi maksymalnie ..... **zł brutto (słownie złotych: ...)**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest ostateczne i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym świadczenia, koszty, podatki, narzędzia i wynagrodzenie związane z przeniesieniem praw własności intelektualnej na Zamawiającego wraz z prawem do wykonywania praw zależnych w odniesieniu do wszystkich utworów – w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) - powstałych w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Rzeczywista wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji etapu 2 w ramach opcji będzie stanowiła sumę wynagrodzeń za zrealizowane i odebrane Zlecenia zgodnie z postanowieniami Umowy i treścią Zleceń. Wynagrodzenie za dane Zlecenie będzie każdorazowo ustalane, jako iloczyn roboczogodzin wykorzystanych w Zleceniu (wskazanych w Protokole Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2) oraz wynagrodzenia za jedną roboczogodzinę w kwocie: ..... **brutto (słownie złotych: .....** **/100)**, w tym VAT.

4. Wynagrodzenie brutto za 1 roboczogodzinę, o którym mowa w ust. 3, jest niezmiennie przez okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem możliwości wprowadzenia zmian do Umowy na zasadach i trybie określonym w § 11.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi:
  - 1) w zakresie etapu 1 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku i Protokołu Odbioru Etapu 1 podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę i zawierającego wniosek o rozliczenie finansowe, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy;
  - 2) w zakresie etapu 2 w częściach na podstawie prawidłowo wystawionych faktur/rachunków za realizację poszczególnych Zleceń i danego Protokołu Odbioru Etapu Zlecenia w ramach etapu 2 podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę zawierającego wniosek o rozliczenie finansowe, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
6. Potwierdzeniem wykonania:
  - 1) etapu 1 i podstawą do wystawienia faktury/rachunku za zrealizowany etap 1 będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokół Odbioru Etapu 1, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy zawierający wniosek o rozliczenie finansowe,
  - 2) danego Zlecenia w ramach etapu 2 i podstawą do wystawienia faktury/rachunku za dane Zlecenie w ramach etapu 2 będzie każdorazowo podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokół Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2 zawierający wniosek o rozliczenie finansowe, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie przelewem na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę na fakturze lub w oświadczeniu dołączonym do wystawionego rachunku, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień uznania należności na rachunku bankowym Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia prawidłowo wystawionych faktur/rachunków w postaci elektronicznej lub papierowej odpowiednio na adres wskazany w § 4 ust. 4 pkt 1 Umowy lub w sposób określony w ust. 12.
10. W przypadku gdy w związku z realizacją Umowy nie zostanie wyczerpana maksymalna kwota wynagrodzenia określonego w ust. 1, a nastąpiło rozwiązanie Umowy, jej wygaśnięcie, wypowiedzenie, odstąpienie od Umowy lub utrata mocy Umowy w inny sposób, Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia pozostałej części tego wynagrodzenia (za prace niewykonane/niezlecone/nieodebrane).
11. Wykonawca nie może dokonać cesji swoich należności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności.
12. Zamawiający będzie odbierał od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.
13. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie jest płatne w mechanizmie podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zawierającej informację „mechanizm podzielonej płatności”, a Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu.

14. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z przepisami prawa bank prowadzi rachunek VAT oraz że wskazany przez niego rachunek widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Bez uszczerbku dla innych postanowień umownych i przepisów prawa, Zamawiający dokona płatności jedynie na rachunek spełniający wymogi wskazane w zdaniu poprzedzającym.

## **§ 7.**

### **Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 za realizację przedmiotu Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego każdorazowo z chwilą podpisania protokołów zawierających wnioski o rozliczenie finansowe (Protokół Odbioru Etapu 1; Protokół Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2), o których mowa w § 3 ust. 3, majątkowe prawa autorskie do wszystkich utworów, które powstały lub zostały zmodyfikowane w wyniku realizacji czynności objętych tym protokołem w ramach realizacji Umowy, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062, z późn. zm.), uprawniające do nieograniczonego w czasie i nieograniczonego terytorialnie korzystania i rozporządzania nimi na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności w zakresie pól eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w szczególności na następujących polach eksploatacji:
  - a. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub części, wszelkimi znanymi technikami cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami wideo, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy oraz mogących powstać w przyszłości nośnikach, w tym przy zastosowaniu metody zapisu magnetycznego, magnetoptycznego lub optycznego;
  - b. wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską;
  - c. rozpowszechnianie Utworu dowolną techniką;
  - d. wprowadzanie do obrotu oraz obrót oryginałem Utworu albo egzemplarzami nośników (kopiami), na których Utwór utrwalono, w tym sprzedaż, użyczenie, najem i dzierżawa wraz z prawem do udzielania licencji i prawem do modyfikacji;
  - e. wykorzystywanie Utworu podczas pokazów publicznych, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie drogą emisji telewizyjnej i radiowej prowadzonej w sposób bezprzewodowy lub w sposób przewodowy, przesyłanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w dowolny, wybrany przez siebie sposób, w tym udostępnianie w sieciach komputerowych;
  - f. publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym przez publikację w prasie, udostępnianie utworu w Internecie, jak również techniką webcastingu, simulcastingu, videocastingu oraz wszelkich innych form transmisji internetowej oraz rozpowszechniania za pośrednictwem sieci telefonicznej, w szczególności za pomocą telefonu komórkowego i urządzeń cyfrowych (np. dekodery, VOD, PPV, komputery osobiste i inne);



- g. przekształcanie Utworu i dostosowanie do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego;
  - h. wykorzystywanie Utworu bez jakichkolwiek ograniczeń (w tym co do miejsca, czasu, liczby instalacji, liczby użytkowników);
  - i. prawo do tłumaczenia, przystosowania, dokonywania zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, w tym rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów oraz prawo do korzystania i rozporządzania takimi opracowaniami;
  - j. prawo do wykorzystania Utworu i jego modyfikacji oraz adaptacji we wszelkiego rodzaju dostępnych formach, m.in. w środkach reklamy, w tym reklamy telewizyjnej, radiowej, prasowej, internetowej zewnętrznej, materiałach reklamowych nieprzeznaczonych do prezentacji w mediach, plakatach, ulotkach reklamowych, broszurach oraz innych akcesoriach reklamowych,
  - k. wprowadzanie do pamięci komputera lub do sieci multimedialnej w tym do Internetu i Intranetu;
  - l. rozpowszechnianie w sieciach informatycznych lub teleinformatycznych, w tym w Internecie, w ten sposób aby osoby miały dostęp do utworu w wybranym przez siebie miejscu i czasie;
  - m. prawo do wykorzystywania dla celów promocji, celów informacyjnych, celów reklamy, dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych;
  - n. wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego.
3. Zamiar Stron, określony w ust. 1, obejmuje przeniesienie praw do Utworów nie objętych ochroną prawną-autorską, jak koncepcja kreatywna i strategia.
  4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, wyłączne prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do Utworów oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w § 7, w szczególności prawo do opracowania, modyfikowania, rozporządzania i korzystania z opracowania, w tym prawo do przystosowywania, zmiany układu oraz wprowadzania innych zmian, w tym przeróbek, fragmentyzacji i przemontowywania lub modyfikacji i nie będzie domagał się z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
  5. Zamawiający na podstawie Umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, nabywa prawo do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim na polach eksploatacji wskazanych w § 7.
  6. Wykonawca zezwala na dokonywanie opracowań rezultatu Umowy przez Zamawiającego, w tym na jego obróbkę i utrwalanie na każdym nośniku, niezależnie od standardu, systemu i formatu oraz na rozporządzenie i korzystanie z opracowań, a także zezwala na pierwszą publikację, anonimowe użycie oraz na wykonywanie przez Zamawiającego nadzoru nad sposobem korzystania z utworów lub ich opracowań. Wykonawca przenosi także na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
  7. Na okres pomiędzy wydaniem Zamawiającemu utworów a przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów, Wykonawca udziela Zamawiającemu, w ramach

wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, nieodpłatnej licencji na korzystanie z utworów na zasadach i polach eksploatacji określonych w § 7.

8. Wykonawca oświadcza, że wszelkie utwory oraz inne dobra niematerialne, które stworzy, wykorzysta lub będzie posługiwał się przy wykonywaniu Umowy nie naruszają praw osób trzecich ani przepisów prawa oraz jest uprawniony do ich stworzenia, wykorzystywania, dostarczenia lub posługiwania się w zakresie niezbędnym do wykonywania Umowy oraz, że Zamawiający będzie uprawniony do ich wykorzystania i posługiwania się nimi w zakresie wynikającym z Umowy i jej celu.
9. W odniesieniu do wszystkich Utworów wykonanych dla Zamawiającego przez osoby trzecie na zlecenie Wykonawcy, Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu prawa do nich w ten sposób, że z chwilą podpisania Protokołu Odbioru danego etapu przez Strony przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych Utworów, w drodze przeniesienia praw zgodnie z postanowieniami Umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia odpowiednich umów o przeniesienie autorskich praw majątkowych z wszystkimi osobami, z którymi będzie współpracować przy realizacji umowy oraz które wnoszą wkład twórczy do utworów powstałych przy realizacji przedmiotu umowy, obejmujących pola eksploatacji wymienione w umowie. Wykonawca udostępni umowy, o których mowa w zdaniu poprzednim, do wglądu przez Zamawiającego w chwili podpisania Protokołu Odbioru (Etapu 1, i Protokołu Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2). Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu utwory, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
11. Wykonawca zezwala i upoważnia Zamawiającego i wszelkie inne podmioty upoważnione przez Zamawiającego, do dokonywania przeróbek, zmian i innych opracowań Utworów oraz rozporządzania nimi, wykorzystywania utworów we fragmentach i łączenia ich z innymi materiałami oraz decydowaniu o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wykonywał nadzoru autorskiego przed rozpowszechnianiem Utworów, także w postaci zmienionej lub we fragmentach, a także, że nie będzie korzystał z prawa do oznaczania Utworu, szczególności danymi twórców. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do złożenia powyższego zobowiązania także na rzecz i w imieniu twórców Utworów.
12. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z wszelkich innych niż wskazane powyżej dóbr niematerialnych, w zakresie zarówno majątkowych, jak i osobistych praw do nich, jeżeli ma to zastosowanie, w celu i w zakresie niezbędnym dla realizacji Umowy oraz korzystania po zakończeniu Umowy z rezultatów jej realizacji.
13. Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia umownego własność wszystkich nośników, na których przekazuje Utwory Zamawiającemu.
14. Nabycie autorskich praw majątkowych nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie.
15. W przypadku, gdy osoba trzecia wytoczy przeciwko Zamawiającemu proces o naruszenie praw autorskich do Utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, Wykonawca jest zobowiązany pokryć koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe oraz zapłacić zasądzone prawomocnym wyrokiem sądu odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy.
16. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o wniesieniu przeciwko niemu pozwu, o którym mowa wyżej lub zgłoszeniu roszczeń.
17. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, iż twórcy utworów nie będą wykonywać przysługujących im osobistych praw autorskich względem Zamawiającego.

## § 8.

### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu etapu 1 w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – w wysokości 0,5% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 pkt 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy;
  - 2) zwłoki Wykonawcy w przekazaniu produktów badania w ramach Zlecenia lub zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Zlecenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (w ramach etapu 2) – w wysokości 0,5 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 pkt 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy;
  - 3) naruszenia przez Wykonawcę postanowień dotyczących poufności – w kwocie 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia;
  - 4) niepoinformowania Zamawiającego o wystąpieniu konfliktu interesów lub nieusunięcia konfliktu interesów pomimo wezwania Zamawiającego - w kwocie 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia;
  - 5) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami bądź sprzeczny ze sposobem i zasadami jego realizacji określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia i Umowie - w przypadku naruszenia dotyczącego:
    - a) etapu 1 - w wysokości 2% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 pkt 1,
    - b) etapu 2 - w wysokości 2% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 pkt 2- za każdy przypadek naruszenia inny niż określone w pkt 1-4;
  - 6) odstąpienia od Umowy w całości lub jej części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w przypadku:
    - a) etapu 1- w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 pkt 1,
    - b) etapu 2 – w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 pkt 2;
  - 7) braku zatrudnienia na umowę o pracę koordynatora zgodnie z § 5 ust. 8. – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu ww. obowiązku;
  - 8) braku przedstawienia odpowiednich umów o przeniesieniu autorskich praw majątkowych z wszystkimi osobami, z którymi współpracował przy realizacji Umowy Wykonawca oraz które wnoszą wkład twórczy do utworów powstałych przy realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z § 7 ust. 10 – w wysokości 200 zł za każdy przypadek naruszenia.
2. Łączna suma wysokości wszystkich kar umownych określonych w § 8 ust. 1 nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne określone w § 8 podlegają sumowaniu i mogą być dochodzone niezależnie od siebie, z uwzględnieniem ust. 2.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile szkoda powstała w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa zastrzeżone kary umowne.

5. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

## § 9.

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub Zlecenia w całości albo w części według jego wyboru, bez konieczności wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie, w przypadku:
  - a) gdy nastąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy powodująca, że dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie Zamawiającego;
  - b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy, w tym Zlecenia przez Wykonawcę z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, lub w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy nie krótszym niż 3 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy oraz usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
  - c) gdy dotychczasowy przebieg prac związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa, Zlecenie lub część Zlecenia nie zostanie należyście wykonana i w umówionym terminie,
  - d) gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 20% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
  - e) odmowy podpisania umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę;
  - f) naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z zasad ochrony informacji określonych w § 10 Umowy.
3. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni liczonych od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia, nie później niż do dnia 31 maja 2022 r.
4. Odstąpienie od umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej lub elektronicznej.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 1-2 niniejszego paragrafu:

- 1) Strony zobowiązują się do sporządzenia w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego Przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia odstąpienia od Umowy;
  - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru i płatności.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną i odebraną przez Zamawiającego na podstawie protokołu część Umowy.

## **§ 10.**

### **Ochrona informacji (poufność) oraz dane osobowe**

1. Wszelkie informacje udostępniane Wykonawcy oraz wszelkie informacje, do których Wykonawca będzie miał, w ramach wykonywania Umowy, dostęp, będą traktowane przez Wykonawcę, jako poufne (w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu, rozwiązaniu, wypowiedzeniu, odstąpieniu od umowy) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i przedstawicielom Wykonawcy, których obowiązkiem jest realizacja Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie, których wejdzie w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności:
  - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej albo elektronicznej zgody Zamawiającego;
  - 2) zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje, o których mowa w ust. 1, zostaną udostępnione, nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej albo elektronicznej zgody Zamawiającego;
  - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1, do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania w przyszłości bez zgody Zamawiającego w pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
  - 1) stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy, lub
  - 2) muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa polskiego, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 i 2, nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla

zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi. O każdym takim przypadku Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych.

6. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych po zakończeniu Umowy, niezależnie od podstawy prawnej tego zakończenia, w szczególności odstąpieniu, wypowiedzeniu, wygaśnięciu lub rozwiązaniu przez którąkolwiek ze Stron wszystkie otrzymane dokumenty i materiały oraz usunąć informacje mające charakter informacji poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu Umowy. Wykonawca zapewnia, że osoby zaangażowane przez niego w wykonywanie Umowy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy, do realizacji, których zobowiązany jest Wykonawca, w szczególności Wykonawca zapewni, że w stosunku do takich osób odbierze pisemne zobowiązania do zachowania poufności zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8** do Umowy i ich kopie przekaże Zamawiającemu.
9. Określone w niniejszym paragrafie zobowiązanie do zachowania w poufności Informacji poufnych obowiązuje w czasie trwania Umowy oraz nie wygasa po zakończeniu Umowy i jest nieograniczone w czasie. W przypadku gdyby powyższe zastrzeżenie okazało się nieważne lub bezskuteczne, zobowiązanie do zachowania poufności trwa przez okres 10 lat od dnia wygaśnięcia Umowy, niezależnie od przyczyny.
10. W przypadku, gdy w ramach wykonywania Umowy - zaistnieje konieczność lub prawdopodobieństwo uzyskania przez Wykonawcę dostępu do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, lub do danych osobowych, których administratorem jest inny podmiot, ale Zamawiający jest uprawniony do ich przetwarzania na odrębnej podstawie prawnej, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia, na żądanie Zamawiającego, umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w której Strony określą zakres i cel powierzonego Wykonawcy przetwarzania takich danych osobowych.  
Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 7**.
11. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych pracowników i współpracowników Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy znajduje się pod adresem <https://cez.gov.pl/rodo/>.

## § 11.

### Warunki zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy dopuszczalna jest, w szczególności gdy:
  - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
  - b) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;

- c) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
  - d) w wyniku zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego, mających wpływ na termin wykonania Zleceń lub Umowy.
3. Wszelkie zmiany, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa będą dokumentowane. Każda zmiana poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej albo elektronicznej.
  4. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem jej celowości.
  5. W przypadku zgłoszenia kilku wniosków należy określić ich priorytet.
  6. W przypadku złożenia przez Stronę wniosku o dokonanie zmiany druga Strona w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku przygotowuje swoje stanowisko w zakresie proponowanej zmiany.
  7. Zaakceptowany przez Przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej albo elektronicznej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.
  8. Złożenie i zaakceptowanie wniosku o dokonanie zmiany Umowy nie kreuje roszczenia Wykonawcy o zmianę Umowy.
  9. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy.

## **§ 12.**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom (dalej: „Podwykonawca”, „Podwykonawcy”), z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona Umowę przy udziale następujących Podwykonawców:
  - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] \_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
  - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] \_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
  - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] \_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej albo elektronicznej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni roboczych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.

6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a zwłoka powstała wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia spełnienia przez Podwykonawcę tych warunków
8. Za działania lub zaniechania Podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne

### § 13.

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach spornych pomiędzy stronami Umowy właściwy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
3. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek praw, w tym wierzytelności lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej albo elektronicznej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
5. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, pierwszeństwo mają postanowienia brzmienia Umowy, przed brzmieniem załączników do Umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i inne właściwe przepisy.
8. Umowę sporządzono po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

Załączniki:

1. **Załącznik Nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. **Załącznik Nr 2** – Oferta Wykonawcy;
3. **Załącznik nr 3** – Protokół Odbioru etapu 1;
4. **Załącznik nr 4** – Protokół Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2;
5. **Załącznik nr 5**- Wzór Zlecenia Opcji;
6. **Załącznik nr 6** – Wykaz osób;
7. **Załącznik nr 7** - Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
8. **Załącznik nr 8** – Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności



**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
*(data i podpis Zamawiającego)*

**WYKONAWCA**

.....  
*(data i podpis Wykonawcy)*



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**



– Oferta Wykonawcy



**PROTOKÓŁ ODBIORU ETAPU 1  
do Umowy nr CeZ/.../2022**

W dniu ..... w Warszawie upoważniony

**Przedstawiciel Zamawiającego** - Centrum e-Zdrowia, z siedzibą w Warszawie przy ulicy Stanisława  
Dubois 5a, 00-184 Warszawa

.....  
(imię i nazwisko Przedstawiciela Zamawiającego)

przy udziale upoważnionego

**Przedstawiciela Wykonawcy** – .....  
(pełna nazwa i adres Wykonawcy, imię i nazwisko Przedstawiciela Wykonawcy)

dokonuje odbioru przedmiotu Umowy nr ..... z dnia .....tj.....  
..... (opis  
odbieranych prac).

Ustalenia:

1. Wykonane usługi są wykonane należycie\* / nienależycie\*
2. Wnioskuje\* / nie wnioskuje\* o rozliczenie finansowe usługi.

Uwagi (dotyczą m.in. niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, opóźnień w realizacji Umowy itp):

.....  
Wykonawca oświadcza, że z chwilą podpisania niniejszego protokołu przenosi na Zamawiającego prawa autorskie (w tym autorskie prawa majątkowe i autorskie prawa zależne) do wszystkich utworów powstałych w związku i w wyniku realizacji prac odbieranych niniejszym protokołem.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(data i podpis Zamawiającego)

.....  
(data i podpis Wykonawcy)



## Wzór Protokół Odbioru Zlecenia w ramach Etapu 2

## do Umowy nr CeZ/...../2022

<b>Okres świadczenia usługi</b>	..... – .....
<b>Przedmiot Zlecenia</b>	
<b>Faktyczna liczba wykonanych roboczogodzin</b>	
<b>Ustalenia Zamawiającego</b>	1) Praca została/nie została wykonana w terminie ustalonym w Zleceniu* 2) Praca została/nie została wykonana w sposób należyty* 3) Zamawiający zgłasza/nie zgłasza poniższe wady pracy* 4) Zamawiający wnioskuje/ nie wnioskuje o rozliczenie finansowe* ..... ..... .....
<b>Uwagi</b>	

Wykonawca oświadcza, że z chwilą podpisania niniejszego protokołu przenosi na Zamawiającego prawa autorskie (w tym autorskie prawa majątkowe i autorskie prawa zależne) do wszystkich utworów powstałych w związku i w wyniku realizacji prac odbieranych niniejszym protokołem.

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**

.....  
(data i podpis Zamawiającego)

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

\* Niepotrzebne skreślić

**Zlecenie Opcji  
nr .... do Umowy CeZ/.../2022 (zwaną dalej Umową)**

Zamawiający Centrum e-Zdrowia zleca Wykonawcy ..... realizację zamówienia opcjonalnego:

tj.....

.....,  
w zakresie i na warunkach określonych w Umowie, w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy w terminie ....

Wartość wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji Opcji wyniesie ..... zł brutto (słownie złotych: ...../100), w tym podatek VAT.

Pozostałe warunki realizacji zamówienia opcjonalnego określa Umowa i Opis Przedmiotu Zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

.....

Data i podpis osoby/ osób  
uprawnionych do reprezentacji

.....

Data i podpis Głównego Księgowego lub  
osoby upoważnionej do poświadczania  
posiadania środków finansowych



Załącznik nr 6 do Umowy Nr CEZ/.../2022

**WYKAZ OSÓB  
do Umowy nr CeZ/...../2022**

- tożsamy z Wykazem osób złożonym wraz z ofertą



## UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Centrum e-Zdrowia** z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, posiadającym REGON: 001377706, NIP: 5251575309, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Administratorem**” lub „**Centrum**”,

a

....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub każda z osobna „**Stroną**”.

### 1. PRZEDMIOT UMOWY

**1.1.** Niniejsza umowa (dalej „**Umowa powierzenia**”), stanowi Załącznik nr ..... do Umowy nr CeZ/...../2022 (dalej „**Umowa główna**”), zawartej pomiędzy Stronami. Umowa powierzenia zostaje zawarta w ramach, w celu i na czas realizacji Umowy głównej.

**1.2.** Centrum oświadcza, że

- 1.2.1.** jest jednostką podległą ministrowi właściwemu do spraw zdrowia (dalej „**Minister Zdrowia**”), właściwą w zakresie systemów teleinformatycznych,
- 1.2.2.** jest administratorem danych osobowych pracowników Centrum e-Zdrowia oraz osób współpracujących z Centrum e-Zdrowia na innej podstawie prawnej (w tym na podstawie umów cywilnoprawnych) w systemach informatycznych wymienionych w Załączniku A
- 1.2.3.** jest administratorem systemów w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2021 r. poz. 666; dalej „**ustawa o systemie**”), w stosunku m.in. do rejestrów medycznych i systemów dziedzicznych w zakresie określonym w tej ustawie,
- 1.2.4.** na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy o systemie, w imieniu Ministra Zdrowia, Zamawiający administruje systemem informacji w ochronie zdrowia,



- 1.2.5.** na podstawie z art. 40 ust. 5 ustawy o systemie, w stosunku do Zamawiającego, w zakresie przetwarzania jednostkowych danych medycznych, w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy o systemie, zastosowanie mają odpowiednio przepisy art. 24 ust. 4-7 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020 r. poz. 849); dalej „ustawa o prawach pacjenta”), m.in. uprawniające Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych, o której mowa w art. 28 RODO,
- 1.2.6.** Minister Zdrowia upoważnił Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych, objętych Umową główną.
- 1.2.7.** Administrator i Podmiot przetwarzający zawierają Umowę powierzenia, na mocy której Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych, rozumianych jako informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”), w zakresie wskazanym w Załączniku A („Dane osobowe”).
- 1.2.8.** Powierzenie Danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu następuje w celu wykonania zawartej pomiędzy Stronami Umowy głównej.
- 1.2.9.** Dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający na terenie wskazanym w Załączniku A.
- 1.2.10.** Zakres powierzenia, wskazany w Załączniku A, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora do Podmiotu przetwarzającego nowej wersji Załącznika A, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w tym Załączniku. W przypadku braku reakcji Podmiotu przetwarzającego w ciągu 5 dni roboczych (na potrzeby Umowy powierzenia „dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, poza dniami ustawowo wolnymi od pracy w Polsce) od daty wysłania wiadomości przez Administratora przyjmuje się, że Podmiot przetwarzający zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
- 1.2.11.** Podmiot przetwarzający może przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w Umowie powierzenia oraz w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy głównej. Przetwarzanie Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie w czasie obowiązywania Umowy głównej.
- 1.2.12.** Niniejsza Umowa powierzenia nie rozszerza obowiązków Podmiotu przetwarzającego wynikających z Umowy głównej.

## **2. OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO**

- 2.1.** Podmiot przetwarzający niniejszym oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Podmiot przetwarzający oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia Danych osobowych wynikające z RODO, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.).

**2.2. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany:**

- 2.2.1.** przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO, polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora. Instrukcje (polecenia) są przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną (przesyłane na adres e-mail Podmiotu przetwarzającego wskazany w Załączniku A), z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 3. Podmiot przetwarzający powinien wdrożyć uzasadnione i zgodnie z prawem instrukcje niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od ich otrzymania; jeżeli w ocenie Podmiotu przetwarzającego termin 5-dniowy jest zbyt krótki na realizację instrukcji, powinien poinformować o tym fakcie Administratora drogą elektroniczną (przesyłając informację na adres e-mail Podmiotu przetwarzającego wskazany w Załączniku A) wskazując uzasadnienie dla takiej oceny; w takim przypadku Strony wspólnie ustalą późniejszy termin wdrożenia instrukcji Administratora. Instrukcje nie będą rozszerzać zakresu obowiązków Podmiotu przetwarzającego wynikających z Umowy powierzenia oraz Umowy głównej;
- 2.2.2.** przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo krajowe lub unijne. W sytuacji, gdy obowiązek przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający wynika z przepisów prawa, informuje on Administratora drogą elektroniczną – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
- 2.2.3.** przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na urządzeniach zarządzanych przez Podmiot przetwarzający, inny podmiot przetwarzający (w przypadku podpowierzenia danych osobowych, o którym mowa w rozdziale 4 Umowy powierzenia) i ich personel lub Administratora, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
- 2.2.4.** udzielać dostępu do Danych osobowych wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały od Podmiotu przetwarzającego upoważnienie do ich przetwarzania oraz wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z Umowy oraz podjąć działania mające na celu zapewnienie, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego, która ma dostęp do Danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że przetwarzanie jest wymagane przez właściwe przepisy krajowe lub unijne;
- 2.2.5.** zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy, chyba że są to osoby podlegające odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Na każde żądanie Administratora, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przekazania kopii upoważnień do przetwarzania Danych osobowych oraz oświadczeń o zobowiązaniu do zachowania tajemnicy, osób przez niego upoważnionych i realizujących Umowę główną;
- 2.2.6.** wdrożyć, środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych zgodnie z wytycznymi wskazanymi w rozdziale 3 Umowy powierzenia;

- 2.2.7.** biorąc pod uwagę charakter przetwarzania w miarę możliwości wspierać Administratora (w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych) w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO. Współpraca Podmiotu przetwarzającego z Administratorem, w zakresie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, powinna odbywać się w formie i terminie umożliwiającym realizację tych obowiązków Administratora; w związku z realizacją tego obowiązku Podmiot przetwarzający jest w szczególności zobowiązany do udzielania informacji oraz ujawnienia powierzonych danych osobowych (lub ich kopii) na żądanie Administratora w terminie 5 dni roboczych w formie określonej przez Administratora; Podmiot przetwarzający powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych, poinformować Administratora o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, złożonym u Podmiotu przetwarzającego; Podmiot przetwarzający nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora;
- 2.2.8.** uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne informacje pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w RODO (w tym w szczególności w art. 32–36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
- 2.2.8.1.** zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych;
  - 2.2.8.2.** dokonywania zgłaszania naruszeń ochrony danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu (obowiązki Podmiotu przetwarzającego w odniesieniu do zgłaszania naruszeń zostały określone w rozdziale 7 Umowy);
  - 2.2.8.3.** dokonywania przez Administratora oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora z organem nadzorczym;
- 2.2.9.** prowadzić, w formie pisemnej (w tym elektronicznej), rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, zawierający informacje o:
- 2.2.9.1.** nazwie oraz danych kontaktowych Podmiotu przetwarzającego oraz innych podmiotów przetwarzających (w przypadku podpowierzenia danych osobowych, o którym mowa w rozdziale 4 Umowy) oraz Administratora, a także inspektora ochrony danych, gdy ma to zastosowanie;
  - 2.2.9.2.** kategoriach przetwarzań dokonywanych w imieniu Administratora;
  - 2.2.9.3.** gdy ma to zastosowanie – przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwie tego państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
  - 2.2.9.4.** ogólnym opisie technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, służących do zabezpieczenia powierzonych danych osobowych;
- 2.2.10.** udostępniać Administratorowi z zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora obowiązków wynikających z właściwych przepisów prawa dot. ochrony danych osobowych, w szczególności z RODO, w tym

- przekazywać informacje o stosowanych zabezpieczeniach, zidentyfikowanych zagrożeniach i incydentach w obszarze ochrony danych osobowych;
- 2.2.11.** umożliwiać Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów na zasadach określonych w rozdziale 6 Umowy;
  - 2.2.12.** niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów krajowych lub unijnych o ochronie danych; informacja w tym przedmiocie przekazana powinna zostać Administratorowi w formie elektronicznej (na adres e-mail wskazany w Załączniku A) oraz powinna zawierać stosowne uzasadnienie i wskazanie przepisu prawa, który zdaniem Podmiotu przetwarzającego został naruszony;
  - 2.2.13.** niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 dni roboczych, informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora o jakimkolwiek postępowaniu dotyczącym realizacji Umowy powierzenia oraz Umowy głównej, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, w szczególności prowadzonych przez organ nadzoru, a także o wszelkich skargach osób, których dane dotyczą związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych;
  - 2.2.14.** przechowywać Dane osobowe tylko tak długo, jak to określił Administrator, a także, bez zbędnej zwłoki, aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane dane osobowe zgodnie z wytycznymi Administratora i Umową powierzenia.

### **3. ŚRODKI ORGANIZACYJNE I TECHNICZNE**

- 3.1.** Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wdrożyć i stosować adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia.
- 3.2.** Oceniając, czy stopień bezpieczeństwa, o którym mowa w pkt. 3 jest odpowiedni, Podmiot przetwarzający jest zobowiązany uwzględnić ryzyko wiążące się z przetwarzaniem, w szczególności wynikające z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
- 3.3.** Wdrażając środki organizacyjne i techniczne, o których mowa powyżej, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
  - 3.3.1.** przestrzegać wytycznych Administratora w zakresie sposobu zabezpieczenia procesów przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami obowiązującego prawa;
  - 3.3.2.** uwzględnić stan wiedzy technicznej oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będzie przetwarzał na podstawie Umowy.

#### **4. PODPOWIERZENIE**

- 4.1.** Administrator wyraża zgodę na dalsze powierzenie przez Podmiot przetwarzający przetwarzania Danych osobowych innym podmiotom przetwarzającym wskazanym w Załączniku B do Umowy powierzenia w zakresie oraz celu zgodnym z Umową powierzenia i Umową główną. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do informowania o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia dalszych podmiotów przetwarzających. Administrator może sprzeciwić się dalszemu powierzeniu przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wyrażenia sprzeciwu przez Administratora, Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotowi przetwarzającemu, którego dotyczy sprzeciw.
- 4.2.** Podmiot przetwarzający zobowiązuje się korzystać wyłącznie z usług takich dalszych podmiotów przetwarzających, które zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a także zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą.
- 4.3.** Podmiot przetwarzający zapewni w umowie z dalszym podmiotem przetwarzającym, że na podmiot ten zostaną nałożone obowiązki odpowiadające obowiązkom Podmiotu przetwarzającego określonym w Umowie powierzenia, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
- 4.4.** Podmiot przetwarzający zapewni również w umowie z dalszym podmiotem przetwarzającym możliwość realizacji przez Administratora bezpośredniej kontroli względem dalszego podmiotu przetwarzającego (w tym możliwość przeprowadzania audytów, o których mowa w rozdziale 6 Umowy). Podmiot przetwarzający jest zobowiązany poinformować dalszy podmiot przetwarzający, że informacje, w tym dane osobowe, na temat tego podmiotu przetwarzającego mogą być udostępnione Administratorowi w celu wykonania przez niego uprawnień, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
- 4.5.** Podmiot przetwarzający jest w pełni odpowiedzialny przed Administratorem za spełnienie obowiązków wynikających z Umowy powierzenia. Jeżeli dalszy podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego dalszego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.
- 4.6.** Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić, by dalszy podmiot przetwarzający zaprzestał przetwarzania danych w każdym wypadku rozwiązania Umowy powierzenia, niezależnie od przyczyny oraz w przypadku upływu okresu przetwarzania danych na podstawie Umowy głównej.

#### **5. TRANSFER DANYCH OSOBOWYCH**

- 5.1.** Podmiot przetwarzający nie może przekazywać (transferować) Danych osobowych do państwa trzeciego, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, chyba że Administrator udzieli mu uprzedniej, pisemnej pod rygorem bezskuteczności, zgody zezwalającej na taki transfer.

- 5.2.** Jeśli Administrator udzieli Podmiotowi przetwarzającemu uprzedniej zgody na przekazanie Danych osobowych do państwa trzeciego, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, Podmiot przetwarzający może dokonać transferu tych danych osobowych tylko wtedy, gdy:
- 5.2.1.** państwo docelowe zapewnia adekwatny poziom ochrony danych osobowych do tego, który obowiązuje w Unii Europejskiej; lub
  - 5.2.2.** Administrator i Podmiot przetwarzający lub dalszy podmiot przetwarzający zawarli umowę w oparciu o standardowe klauzule umowne lub wdrożyli inny mechanizm, który zgodnie z przepisami prawa legalizuje transfer danych do państwa trzeciego.

## **6. AUDYT**

- 6.1.** Administrator jest w każdym momencie upoważniony do przeprowadzenia audytu zgodności przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający z Umową powierzenia oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Administrator może przeprowadzić weryfikację zgodności i adekwatności środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających przetwarzanie danych osobowych wdrożonych przez Podmiot przetwarzający.
- 6.2.** Administrator poinformuje Podmiot przetwarzający co najmniej na 5 dni robocze przed planowaną datą audytu o zamiarze jego przeprowadzenia, chyba że z uwagi na wysokie ryzyko zagrożenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, audyt powinien być przeprowadzony niezwłocznie. Jeżeli w ocenie Podmiotu przetwarzającego audyt nie może zostać przeprowadzony we wskazanym terminie Podmiot przetwarzający powinien poinformować o tym fakcie Administratora drogą elektroniczną (przesyłając informację na adres e-mail Podmiotu przetwarzającego wskazany w Załączniku A wskazując uzasadnienie dla takiej oceny. W takim przypadku Strony wspólnie ustalą późniejszy termin audytu.
- 6.3.** Podmiot przetwarzający zobowiązuje się współpracować z Administratorem i upoważnionymi przez niego audytorami, w szczególności zapewniać im dostęp do pomieszczeń i dokumentów obejmujących dane osobowe oraz informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych, infrastruktury teleinformatycznej oraz systemów IT, a także do osób mających wiedzę na temat procesów przetwarzania danych osobowych realizowanych przez Podmiot przetwarzający.
- 6.4.** Po przeprowadzonym audycie przedstawiciel Administratora sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w terminie wskazanym w protokole, dostosować się do zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole, mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
- 6.5.** Administrator ma także prawo żądać od Podmiotu przetwarzającego składania pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy powierzenia. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych, na każde pytanie Administratora dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy powierzenia danych osobowych.
- 6.6.** Podmiot przetwarzający jest zobowiązany zapewnić w umowie z dalszym podmiotem przetwarzającym możliwość przeprowadzania przez Administratora audytu zgodności

przetwarzania danych osobowych przez dalszy podmiot przetwarzający z Umową powierzenia na zasadach określonych w pkt. 6.1. – 6.4.

- 6.7.** Koszty związane z przeprowadzeniem audytu ponosi każda ze Stron we własnym zakresie, przy czym Podmiot przetwarzający nie ma prawa do żądania zwrotu takich kosztów ani zapłaty jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia z tytułu poniesienia takich kosztów.
- 6.8.** Administrator lub upoważniony przez niego audytor realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego (tj. od 9.00-16.00), w taki sposób, aby nie zakłócić jego pracy.
- 6.9.** Administrator zobowiązany jest zapewnić, by osoby wykonujące czynności w ramach audytu zostały zobowiązane do zachowania w poufności wszelkich informacji, które uzyskają w związku z wykonywaniem audytu, a stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Podmiotu przetwarzającego. Administrator zobowiązany jest zapewnić, że osoby wykonujące czynności w ramach audytu nie są zatrudnione, nie są wspólnikami, akcjonariuszami lub członkami organów podmiotów wykonujących działalność konkurencyjną w stosunku do działalności gospodarczej prowadzonej przez Podmiot przetwarzający.

## **7. ZGŁASZANIE NARUSZEŃ**

- 7.1.** Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do wdrożenia i stosowania procedur służących wykrywaniu naruszeń ochrony danych osobowych oraz wdrażaniu właściwych środków naprawczych.
- 7.2.** Po stwierdzeniu naruszenia ochrony powierzonych mu przez Administratora danych osobowych Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od wykrycia naruszenia, zgłasza je Administratorowi. Zgłoszenie powinno zawierać co najmniej informacje o:
  - 7.2.1.** dacie, czasie trwania oraz lokalizacji naruszenia ochrony danych osobowych;
  - 7.2.2.** charakterze i skali naruszenia, tj. w szczególności o kategoriach i przybliżonej liczbie osób, których dane dotyczą, oraz kategoriach i przybliżonej liczbie wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
  - 7.2.3.** systemie informatycznym, w którym wystąpiło naruszenie (jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z przetwarzaniem danych w systemie informatycznym);
  - 7.2.4.** przewidywanym czasie potrzebnym do naprawienia szkody spowodowanej naruszeniem;
  - 7.2.5.** charakterze i zakresie danych osobowych objętych naruszeniem;
  - 7.2.6.** kategoriach osób, których dotyczą dane osobowe objęte naruszeniem, a w razie możliwości także wskazania podmiotów danych, których dotyczyło naruszenie;
  - 7.2.7.** możliwych konsekwencjach naruszenia, z uwzględnieniem konsekwencji dla osób, których dane dotyczą;
  - 7.2.8.** środkach podjętych w celu zminimalizowania konsekwencji naruszenia oraz proponowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
  - 7.2.9.** danych kontaktowych osoby mogącej udzielić dalszych informacji o naruszeniu.
- 7.3.** Jeżeli Podmiot przetwarzający nie jest w stanie w tym samym czasie przekazać Administratorowi wszystkich informacji, o których mowa powyżej, powinien je udzielać sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki.

- 7.4.** Podmiot przetwarzający bez zbędnej zwłoki podejmuje wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
- 7.5.** Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do dokumentowania wszelkich naruszeń ochrony powierzonych mu danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutków oraz podjętych działań zaradczych. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany na każde żądanie Administratora niezwłocznie udostępnić mu dokumentację, o której mowa w zdaniu poprzednim.
- 7.6.** Podmiot przetwarzający nie będzie bez wyraźnej instrukcji Administratora powiadamiał o naruszeniu:
- 7.6.1.** osób, których dane dotyczą; ani
  - 7.6.2.** organu nadzorczego.

## **8. CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA ORAZ ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI**

- 8.1.** Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, przetwarzanie danych osobowych na czas obowiązywania Umowy głównej w zakresie określonym w Załączniku A do Umowy.
- 8.2.** Administrator uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy powierzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia tej umowy, w tym także w razie naruszenia przez Podmiot przetwarzający lub dalszy podmiot przetwarzający przepisów RODO, innych obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia, a w szczególności, gdy:
- 8.2.1.** organ nadzoru nad przestrzeganiem zasad przetwarzania danych osobowych stwierdzi, że Podmiot przetwarzający lub dalszy podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych,
  - 8.2.2.** prawomocne orzeczenie sądu powszechnego wykaże, że Podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych;
  - 8.2.3.** Administrator, w wyniku przeprowadzenia audytu, o którym mowa w rozdziale 6 Umowy stwierdzi, że Podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy powierzenia lub obowiązujących przepisów prawa lub Podmiot przetwarzający nie zastosował się do zaleceń pokontrolnych, o których mowa w pkt. 6.4.
- 8.3.** Naruszenie przez Podmiot przetwarzający postanowień Umowy powierzenia, RODO lub innych obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych stanowi podstawę do wypowiedzenia Umowy głównej, po uprzednim wyznaczeniu terminu do usunięcia tego naruszenia i bezskutecznym jego upływie.
- 8.4.** W dniu zakończenia obowiązywania Umowy powierzenia Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zgodnie z dyspozycją Administratora zwrócić lub zniszczyć, w sposób odrębnie ustalony z Administratorem, wszelkie Dane osobowe i ich kopie, chyba że właściwe przepisy prawa krajowego lub unijnego nakazują przechowywanie tych Danych osobowych.
- 8.5.** Na prośbę Administratora Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przesłać pisemne potwierdzenie zniszczenia Danych osobowych w terminie przez niego wskazanym.
- 8.6.** W przypadku ograniczenia zakresu powierzenia przetwarzania przez Administratora, w trybie określonym w Umowie powierzenia, postanowienia o rozwiązaniu Umowy powierzenia



stosuje się odpowiednio do danych, które wskutek ograniczenia zakresu nie mogą już być przetwarzane przez Podmiot przetwarzający.

- 8.7.** W przypadku dalszego powierzenia przetwarzania Danych osobowych Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zawarcia w umowach z dalszymi podmiotami przetwarzającymi postanowień, zgodnie z którymi dalszy podmiot przetwarzający zaprzestanie przetwarzania powierzonych danych osobowych w każdym wypadku rozwiązania Umowy powierzenia – z dniem rozwiązania oraz w przypadku upływu okresu przetwarzania danych na podstawie Umowy głównej.
- 8.8.** Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora, osób, których dane dotyczą lub innych osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania lub przepisami prawa przetwarzania przez Podmiot przetwarzający Danych osobowych, a w szczególności w związku z udostępnianiem Danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- 8.9.** Podmiot przetwarzający ponosi względem Administratora odpowiedzialność na zasadach Umowy głównej oraz na zasadach ogólnych.
- 8.10.** Rozwiązanie Umowy z jakiegokolwiek przyczyny nie ma wpływu na możliwość dochodzenia przez Administratora odszkodowania.

## **9. ADRESY STRON I DANE OSÓB**

- 9.1.** Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową powierzenia będzie kierowana na adresy Stron wskazane w Załączniku A.
- 9.2.** Podmiot przetwarzający w kontaktach z Administratorem oraz Administratora w kontaktach z Podmiotem przetwarzającym w zakresie ustaleń Umowy powierzenia reprezentować będą osoby, których adresy mailowe zostały wskazane w Załączniku A. Zmiana adresów i danych tych osób nie stanowi zmiany Umowy powierzenia. O każdej zmianie powyższych danych Strony powiadomią się na piśmie, za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną. Osoby wskazane w Załączniku A nie są uprawnione do zmiany Umowy powierzenia, jej wypowiedzenia lub rozwiązania, chyba że co innego wynika z treści okazanego przez nie pełnomocnictwa.

## **10. POUFNOŚĆ**

- 10.1.** Wykonawca ma obowiązek ochrony informacji poufnych, niezależnie od formy ich przekazania i przetwarzania, rozumianych jako informacje takie jak:
  - 10.1.1.** powierzone przez Zamawiającego dane osobowe, w tym szczególne kategorie danych osobowych (w rozumieniu art. 9 ust. 1 RODO);
  - 10.1.2.** informacje wymagające ochrony ze względu na ich znaczenie dla interesów Zamawiającego, w tym wszelkie dane techniczne, finansowe, materiały i dokumenty lub inne informacje bez względu na fakt, czy są one utrwalone w formie pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie i na jakimkolwiek nośniku, dotyczące Zamawiającego lub jego, kontrahentów, dostawców, a także informacje dotyczące wynagrodzeń pracowników, które Wykonawca otrzymał w okresie obowiązywania Umowy, lub o których dowiedział się, czy też do których miał dostęp lub będzie w ich posiadaniu, w związku z prowadzonymi rozmowami i negocjacjami, a które nie są powszechnie znane.

- 10.2.** Wykonawca w szczególności zapewnia, że:
- 10.2.1.** wszelkie przekazane, udostępnione lub ujawnione mu przez Zamawiającego informacje poufne będą chronione i zachowane w tajemnicy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy;
  - 10.2.2.** uzyskane informacje poufne zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie w celu wykonania Umowy;
  - 10.2.3.** posiadane informacje poufne nie zostaną przekazane lub ujawnione żadnej osobie trzeciej – bezpośrednio ani pośrednio (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie) – bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej;
  - 10.2.4.** będzie chronić na swój koszt informacje poufne poprzez dołożenie najwyższego poziomu staranności.
- 10.3.** Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, ani w inny sposób nie powielać dostarczonych przez Zamawiającego informacji poufnych lub ich części, z wyjątkiem przypadków, kiedy jest to konieczne w celu wykonania Umowy lub w innym celu ściśle związanym z przedmiotem współdziałania Stron. Wszelkie wykonane w takim przypadku kopie lub reprodukcje informacji poufnych, utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach informacji, łącznie z nośnikami elektronicznymi, pozostają własnością Zamawiającego i zostaną wydane, zniszczone lub skutecznie usunięte z nośników informacji na jego żądanie.
- 10.4.** Informacje poufne mogą zostać przekazane tylko upoważnionym pracownikom Wykonawcy, osobom zatrudnionym przez Wykonawcę na podstawie umów cywilnoprawnych, podwykonawcom Wykonawcy, którzy z uwagi na zakres swych obowiązków, bądź zadania im powierzone będą zaangażowani w wykonanie Umowy na rzecz Zamawiającego i którzy zostaną wcześniej wyraźnie poinformowani o charakterze informacji poufnych oraz o zobowiązaniach Wykonawcy do zachowania ich w tajemnicy wynikających z Umowy oraz zobowiążą się do przestrzegania zasad ochrony informacji poufnych, w tym procedur bezpieczeństwa wynikających z obowiązujących przepisów prawa i Umowy głównej. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do udzielania dalszych upoważnień do przetwarzania informacji poufnych. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za działania i zaniechania ww. osób.
- 10.5.** Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w tajemnicy informacji poufnych w przypadku, gdy obowiązek ujawnienia informacji poufnych wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, bądź też prawomocnego orzeczenia lub decyzji uprawnionego sądu lub organu. O każdorazowym powzięciu informacji o takim obowiązku Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od dowiedzenia się o nim, powiadomić Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest do:
- 10.5.1.** ujawnienia tylko takiej części informacji poufnych, jaka jest wymagana przez prawo;
  - 10.5.2.** podjęcia wszelkich możliwych działań w celu zapewnienia, iż ujawnione informacje poufne będą traktowane w sposób poufny i wykorzystywane tylko w zakresie uzasadnionym celem ujawnienia.
- 10.6.** Zobowiązanie do zachowania poufności nie wygasa po zakończeniu Umowy i jest nieograniczone w czasie. W przypadku gdyby powyższe zastrzeżenie okazało się nieważne lub bezskuteczne, zobowiązanie do zachowania poufności trwa przez okres 10 lat od dnia wygaśnięcia Umowy głównej, niezależnie od przyczyny.

## **11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 11.1.** Niniejsza Umowa powierzenia podlega prawu polskiemu. Umowa powierzenia została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Administratora i Podmiotu przetwarzającego.
- 11.2.** Zmiany Umowy są możliwe wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji, w których Umowa powierzenia wprost przewiduje inną formę dokonywania zmian.
- 11.3.** Podmiot przetwarzający nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy powierzenia bez uprzedniej zgody Administratora wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.4.** Wszelkie spory w związku z Umową powierzenia zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla Administratora.
- 11.5.** Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
- 11.6.** Załączniki do Umowy powierzenia stanowią jej integralną część:
- 11.6.1.** Załącznik A – Zakres powierzenia danych osobowych;
- 11.6.2.** Załącznik B – Lista dalszych podmiotów przetwarzających (wzór).

.....  
Data i podpis osoby  
reprezentującej Podmiot  
przetwarzający

.....  
Data i podpis osoby reprezentującej  
Administratora



## ZAŁĄCZNIK A

### ZAKRES POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ DANE KONTAKTOWE STRON

#### 1. Umowa nr CeZ/...../2022

- 1) Charakter oraz cele przetwarzania: Realizacja Umowy CeZ/...../2022, przy czym przetwarzanie nastąpi jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do jej prawidłowego wykonania.

#### Zakres danych:

Dane przetwarzane w systemie:

- .....
- 2) Rodzaj danych osobowych...
- 3) Obszar, na którym przetwarzane będą dane osobowe: .....
- 4) Dane kontaktowe Stron:
  - a. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową powierzenia będzie kierowana do Administratora na następujące dane kontaktowe:  
Zuzanna Kosakowska, e-Zdrowie, ul. Stanisława Dubois 5 A, 00-184 Warszawa, tel. 785 885 710, e-mail z.kosakowska@cez.gov.pl;
  - b. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową powierzenia będzie kierowana do Podmiotu przetwarzającego na następujące dane kontaktowe:  
..... ul.....tel..... e-mail.....
- 5) 5. Dane przedstawicieli Stron:
  - 1) Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym w zakresie ustaleń Umowy reprezentować będą następujące osoby:
  - a) ....., adres.....tel. kom. .... e-mail: .....
  - 2) Zamawiającego w kontaktach z Wykonawcą w zakresie ustaleń Umowy reprezentować będą następujące osoby:
  - Zuzanna Kosakowska, Centrum e-Zdrowia, ul. Stanisława Dubois 5 A, 00-184 Warszawa,
  - tel. 785 885 710, e-mail [z.kosakowska@cez.gov.pl](mailto:z.kosakowska@cez.gov.pl).

## **ZAŁĄCZNIK B**

### *WYKAZ DALSZYCH PODMIOTÓW PRZETWARZAJĄCYCH*

1.



Warszawa, dnia            r.

Nazwa instytucji/firmy

.....

Centrum e-Zdrowia  
ul. Stanisława Dubois 5A,  
00-184 Warszawa

### OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI INFORMACJI

.....  
(imię i nazwisko) (miejscowość, data)

#### Ochrona informacji poufnych

Oświadczam, że zapoznano mnie z obowiązkami zachowania poufności wynikającymi z Umowy Nr CeZ/.../2022 (dalej: „Umowa”), zawartej pomiędzy [.....] a Centrum e-Zdrowia i zostałem zobowiązany do zachowania poufności.

W szczególności zobowiązuję się do:

- 1) zachowania w poufności wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych Zamawiającego lub innych podmiotów, a także innych informacji posiadających wartość gospodarczą, które uzyskam w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, w tym przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu ustnie, na piśmie, pocztą elektroniczną, na elektronicznych nośnikach informacji lub w elektronicznych miejscach przechowywania informacji (dalej: „Informacje poufne”);
- 2) Informacje poufne będą wykorzystane tylko w celu wykonania Umowy;
- 3) Informacje Poufne, ani ich źródła, nie zostaną ujawnione, zarówno w całości, jak i w części bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Zamawiającego;
- 4) z chwilą zakończenia mojej współpracy w związku z realizacją Umowy, a także w przypadku jej rozwiązania, wygaśnięcia, wypowiedzenia lub odstąpienia, zwrócę lub za zgodą Zamawiającego zniszczę wszelkie materiały, jakie otrzymałem w związku z wykonywaniem Umowy oraz usunę wszelkie informacje w postaci elektronicznej;

5) nie będę kopiować, powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, danych i materiałów, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

6) w razie gdy z przepisów prawa, w tym na podstawie z prawomocnego wyroku sądu lub decyzji, wynika obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych, niezwłocznie poinformuję Zamawiającego o takim obowiązku, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od zaistnienia tego obowiązku;

7) stosowania procedur Zamawiającego związanych z dostępem do i wymianą informacji elektronicznej Centrum;

8) nie udostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji dostępowych do elektronicznych miejsc przechowywania i przetwarzania informacji, a szczególnie haseł oraz nazw użytkownika. Przyjmuję do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z zobowiązaniami dotyczącymi zachowania poufności mogą być uznane za naruszenie stosownych przepisów, w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020; poz. 1913, z późn. zm.).

### **Ochrona danych osobowych**

Oświadczam, iż zapoznano mnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.) . W szczególności zobowiązuję się do:

1) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w powierzonych przez Centrum e-Zdrowia (dalej: „Zamawiający”) zadaniach;

2) zachowania w tajemnicy danych osobowych do których mam lub będę mieć dostęp w związku z wykonywaniem zadań powierzonych przez Zamawiającego;

3) niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Zamawiającego;

4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych;

5) ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją danych osobowych, nieuprawnionym ujawnieniem danych osobowych, nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz przetwarzaniem.

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.

.....

data, czytelny podpis osoby składającej oświadczenie